

**ASSOCIAZIONE  
CENTRO SERVIZI PER IL  
VOLONTARIATO DI BRESCIA**



**Via Salgari 43/b**

**25125 Brescia**

**C.F. 98076720170**

**P.IVA 03452720174**

**Tel. 030 2284900**

**Fax 030 43883**

**[info@csvbs.it](mailto:info@csvbs.it)**

**[www.csvbs.it](http://www.csvbs.it)**

**BILANCIO D'ESERCIZIO  
AL 31/12/2016**

# ASSOCIAZIONE CENTRO SERVIZI PER IL VOLONTARIATO

Sede in VIA SALGARI 43/B - 25125 BRESCIA  
codice fiscale 98076720170

## INDICE

<b>Informazioni generali e profilo giuridico</b>	<b>pag. 2</b>
<b>Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2016</b>	<b>pag. 4</b>
Allegato 1 – Schema di Bilancio Modello Unificato	pag.24
Allegato 2 – mod. Co.Ge. Rendiconto Gestionale 2012	pag.29
Allegato 3 – Raccolta Fondi Volottery 2016 – Lotteria Del Volontariato	pag.41
<b>Relazione del Consiglio Direttivo</b>	<b>pag.45</b>
<b>Relazione Collegio Revisori dei Conti</b>	<b>pag.55</b>

## Informazioni generali e profilo giuridico

Il Centro Servizi per il Volontariato svolge l'attività di volontariato così come definita e prevista dalla Legge Quadro sul Volontariato n. 266 del 11 agosto 1991. Gli scopi sono individuati dal Ministero del Tesoro, all'art. 4 del Decreto 8 ottobre 1997 "**Modalità per la costituzione dei fondi speciali per il volontariato presso le regioni**"<sup>1</sup> (G.U. n. 241 del 15 ottobre 1997). L'Associazione per il volontariato di Brescia si è costituita il 13 novembre 1997 per gestire, in riferimento alla citata Legge 266/91, il Centro di Servizi per il Volontariato. Il Comitato di Gestione del Fondo speciale per il Volontariato nella Regione Lombardia, ha deliberato di attribuire le funzioni proprie del Centro Servizio per il Volontariato nell'ambito della Provincia di Brescia il 18/12/1997. L'Associazione si propone di erogare servizi alle associazioni che non perseguono scopo di lucro, attraverso il reperimento e l'impiego di risorse diverse rispetto ai fondi previsti ed erogati ai sensi della Legge Quadro sul Volontariato (art.2 dello Statuto).

Il CSV promuove le attività di volontariato esistenti, con attenzione ai fattori di sviluppo delle Organizzazioni, diffondendo e sostenendo la capacità progettuale, la gestione organizzativa, la comunicazione, le modalità di formazione e valorizzazione dei volontari, la valutazione degli obiettivi raggiunti.

Il CSV inoltre mette a disposizione le proprie competenze e la propria opera per promuovere nuove iniziative di volontariato, in termini di sviluppo di nuove realtà organizzative e campi di intervento, con la finalità di favorire l'innovazione e la sperimentazione tra le Organizzazioni di Volontariato.

Le attività e le iniziative si suddividono in specifiche aree:  
Le azioni e le attività sono proposte sull'intero territorio provinciale. I destinatari sono principalmente le Organizzazioni di Volontariato iscritte e non iscritte al Registro Regionale, le rispettive basi sociali e ogni altra realtà associativa, anche potenziale, che intende fondarsi sul volontariato. Inoltre, sulla base di una convenzione con la Provincia di Brescia, Assessorato all'Associazionismo e Volontariato, il Centro Servizi offre assistenza e consulenza anche alle associazioni senza scopo di lucro e di promozione sociale.

1 "Art. 4. **Compiti dei centri di servizio.** I centri di servizio hanno lo scopo di sostenere e qualificare l'attività di volontariato. A tal fine erogano le proprie prestazioni sotto forma di servizi a favore delle organizzazioni di volontariato iscritte e non iscritte nei registri regionali. In particolare, fra l'altro:

a) approntano strumenti e iniziative per la crescita della cultura della solidarietà, la promozione di nuove iniziative di volontariato e il rafforzamento di quelle esistenti;

b) offrono consulenza e assistenza qualificata nonché strumenti per la progettazione, l'avvio e la realizzazione di specifiche attività;

c) assumono iniziative di formazione e qualificazione nei confronti degli aderenti ad organizzazioni di volontariato;

d) offrono informazioni, notizie, documentazione e dati sulle attività di volontariato locale e nazionale."

### 1. Area della promozione del volontariato:

- a. promozione del volontariato giovanile;
- b. coordinamento della "rete" di orientamento al volontariato;
- c. organizzazione di manifestazioni e convegni di promozione;
- d. campagne pubblicitarie.

### 2. Area consulenza:

- a. consulenza normativa, fiscale, gestionale;
- b. consulenza per la progettazione.

### 3. Area della formazione:

- a. corsi di formazione organizzati direttamente dal CSV;
- b. corsi di formazione organizzati in collaborazione con OdV, associazioni ed enti;
- c. sostegno alla progettazione formativa delle associazioni.

### 4. Area della comunicazione e informazione:

- a. articoli e pubblicazioni periodiche;
- b. gestione del sito web;
- c. ufficio stampa per le OdV.

### 5. Area della ricerca e documentazione:

- a. documentazione e biblioteca;
- b. banca dati.

Il CSV di Brescia propone i propri servizi tramite le sedi operative e i punti informativi accessibili ai singoli cittadini, alle Organizzazioni di Volontariato e alle altre organizzazioni e istituzioni locali, grazie alla collaborazione con diversi soggetti, anche all'interno della rete provinciale degli Informagiovani. Ciò per rendere capillare la circolazione delle informazioni, ampliare la possibilità di usufruire dei servizi e la partecipazione alle iniziative promosse dal CSV. Nello specifico, oltre alla sede principale, sul territorio sono stati realizzati 10 sportelli convenzionati, gestiti autonomamente dalle OdV e dalle fondazioni. Raccolgono i bisogni delle associazioni e offrono un primo servizio di consulenza di base. Contatti e riferimenti sono facilmente reperibili dal sito [www.csvbs.it](http://www.csvbs.it).

La natura civilistica del CSV Brescia, quale ente di tipo associativo senza personalità giuridica, è da ricondurre nell'ambito delle **associazioni non riconosciute** disciplinate dagli art. 36-38 del Codice Civile.

La compagine sociale è costituita da 150 aderenti, di cui:

- **101** Organizzazioni di volontariato iscritte nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato, Sezione Provinciale di Brescia;
- **49** Associazioni di Volontariato.

I medesimi sono ripartiti in 129 Associazioni/Organizzazioni di Volontariato di primo livello e 21 Associazioni/Organizzazioni di Volontariato su diversi livelli.

Per le associazioni articolate su diversi livelli, siano esse organizzazioni di volontariato ovvero associazioni senza scopo di lucro, è presente unicamente il livello competente per territorio sulla Provincia di Brescia.

Sono organi dell'Associazione:

**a) l'Assemblea;** **b) il Consiglio Direttivo**, attualmente composto da nove membri. Un membro è designato dal Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato in Lombardia; **c) il Presidente** del Consiglio Direttivo, è il rappresentante legale dell'Associazione; **d) il Collegio dei Garanti**, organo di garanzia interno, composto da tre membri aderenti all'Associazione; **e) il Collegio dei Revisori dei Conti**, è composto da tre membri effettivi di cui uno è designato dal Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato in Lombardia. L'ultimo rinnovo delle cariche è avvenuto con l'Assemblea Elettiva del 14 novembre 2015.

Poiché l'Associazione svolge, seppur in via marginale, un'attività commerciale, sorgono in capo ad essa gli adempimenti previsti dall'art. 18 del D.P.R. 600/1973 - **regime semplificato** - che si applica alle associazioni non riconosciute i cui ricavi commerciali non abbiano superato i limiti previsti dal regime ordinario. Le associazioni che adottano il regime semplificato ex art. 18 D.P.R. 600/1973 possono avvalersi della determinazione forfetaria del reddito di impresa, prevista dall'art 145 del TUIR.

Il Bilancio consuntivo 2016, è redatto secondo il "**modello unificato di rendicontazione delle attività dei CSV e dei CoGe**", approvato da CSVnet e Consulta nazionale CoGe. Il fascicolo di bilancio prevede uno schema di Stato patrimoniale, un Rendiconto gestionale, redatto secondo provenienza dei proventi e destinazione dei costi, e la nota integrativa. Le linee guida per la redazione della nota integrativa sono state pubblicate nel febbraio 2013 e ad esse ci si attiene con i relativi allegati già riepilogati nell'indice di pagina 1.

## Nota integrativa al bilancio chiuso il 31/12/2016

### Premessa

L'anno 2016 è decorso con regolarità. Al fine di fornire un'informativa più ampia ed esauriente sull'andamento della gestione sociale, il Consiglio Direttivo - oltre alla nota integrativa - redige la Relazione sulla Gestione.

L'attività dell'Associazione è finanziata quasi esclusivamente dalle somme provenienti dal Fondo Speciale per il Volontariato così come istituito dalla Legge 266/91.

Il fondo è alimentato da una porzione dei proventi delle Fondazioni Cariplo, Monte dei Paschi di Siena, Banca del Monte di Lombardia ed è governato dall'apposito **Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato** della Regione Lombardia. Ne consegue che oneri e spese sono coperti da tale fonte.

Il Centro Servizi Volontariato ha mantenuto e sviluppato rapporti e progetti con enti e soggetti locali reperendo ulteriori risorse destinandole al proprio impegno istituzionale.

### Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2016 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio, in particolare nelle valutazioni e nella continuità dei medesimi principi. L'imputazione di acquisti e di servizi è effettuata come previsto nelle linee guida congiunte Consulta CoGe.-CSV esposte nel documento "Modello unificato di rendicontazione delle attività del CSV e dei CoGe." La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività. L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci delle attività o passività, al fine di evitare compensi tra perdite che dovevano essere riconosciute e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati. In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti di numerario (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci della società nei vari esercizi. La valutazione, tenendo conto della funzione economica dell'elemento dell'attivo o del passivo considerato, esprime il principio della prevalenza della sostanza sulla forma - obbligatoria laddove non espressamente in contrasto con altre norme specifiche sul bilancio - e consente la rappresentazione delle operazioni secondo la realtà economica sottostante gli aspetti formali.

**Deroghe** Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe.

**In particolare, i criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono stati i seguenti.**

**Immobilizzazioni Immateriali.** Sono iscritte al costo storico di acquisizione ed esposte al netto degli ammortamenti effettuati nel corso degli esercizi e imputati direttamente alle singole voci. **Materiali** Sono iscritte al costo di acquisto e rettificate dai corrispondenti fondi di ammortamento. Nel valore di iscrizione in bilancio si è tenuto conto degli oneri accessori e dei costi sostenuti per l'utilizzo dell'immobilizzazione, portando a riduzione del costo gli sconti commerciali e gli sconti cassa di ammontare rilevante.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote, non modificate rispetto all'esercizio precedente e ridotte alla metà nell'esercizio di entrata in funzione del bene:

**Computer e macchine elettroniche: 20%, Software: 25%, Arredi: 15%, Attrezzature ed altri beni: 15%.**

**Gli acquisti dell'anno dei beni materiali per la parte non ammortizzata trovano la loro allocazione nel "Fondo per contributi in C/Capitale ex art. 15 L.266/91.**

**Crediti** Sono esposti al presumibile valore di realizzo. Non è stanziato il fondo svalutazione crediti per l'esigua entità di tale voce.

**Debiti** Sono rilevati al loro valore nominale, modificato in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione.

**Ratei e risconti** Sono stati determinati secondo il criterio dell'effettiva competenza temporale dell'esercizio. Per i ratei e risconti di durata pluriennale sono state verificate le condizioni che ne avevano determinato l'iscrizione originaria, adottando, ove necessario, le opportune variazioni.

**Fondi per rischi e oneri** Sono stanziati per garantire una riserva operativa e nella valutazione di tali fondi sono stati rispettati i criteri generali di prudenza e competenza e non si è proceduto alla costituzione di fondi rischi generici.

**Fondo TFR** Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità di legge e dei contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro in tale data.

**Imposte sul reddito** Le imposte sono accantonate secondo il principio di competenza; rappresentano pertanto gli accantonamenti per imposte liquidate o da liquidare per l'esercizio, determinate secondo le aliquote e le norme vigenti specifiche per gli enti non commerciali che applicano il regime forfettario ai fini IRES (Legge 398/1991) e soggetta a Irap con base imponibile calcolata col "metodo retributivo" (D.Lgs 446/1997).

**Riconoscimento proventi** I proventi sono riconosciuti per competenza, relazione ed inerenza con i criteri di ripartizione dei fondi da cui attingere

**Criteri di rettifica** Non sono state adottate rettifiche rispetto all'anno precedente.

**Garanzie, impegni, beni di terzi e rischi** Non sussistono impegni e concesse garanzie verso terzi.

## Risorse umane

L'organico medio del personale dipendente è ridotto di una risorsa rispetto all'anno precedente. Tra il personale part-time una risorsa si è assentata per maternità durante l'anno.

personale dipendente				
2016		hh lavorate	hh assenza	hh teoriche
full time	1	1716,00	188,00	1904,00
	2	1770,00	134,00	1904,00
	3	1732,00	172,00	1904,00
	4	1686,00	218,00	1904,00
		<b>6.304,00</b>	<b>712,00</b>	<b>7616,00</b>
part time	5	280,00	1126,00	1506,00
	6	1346,00	166,00	1512,00
	7	1329,00	185,00	1514,00
		2955,00	1477,00	4532,00
		<b>9259,00</b>	<b>2189,00</b>	<b>12148,00</b>
	%	76,22	23,78	100,00
2015		<b>11230,50</b>	<b>2750,50</b>	<b>13981,00</b>
	%	80,33	19,67	100,00

**raffronto  
con il 2015**

Il personale dipendente opera con il supporto di professionisti che collaborano con continuità durante

l'esercizio sociale. Nel corso dell'anno è continuato l'apporto di volontari.

	Dipendenti	Collaboratori	Volontari	Totale
Direttore	1			1
Amministrazione Segreteria	2			2
Operatori per servizi	4	4		8
Altri operatori	0		10	10

## Attività

### Quote associative ancora da versare

L'associazione ha incrementato il numero degli aderenti e risultano regolarmente versate le quote annuali di adesione. Si precisa che i 2/3 delle quote associative sono confluite nel fondo rischi di gestione.

### Immobilizzazioni

Tra le attività non sono iscritti valori per immobilizzazioni immateriali nessuna spesa di tale natura è stata affrontata così come non viene svolta alcuna attività finanziaria tale da considerarsi immobilizzazione.

#### Immobilizzazioni materiali

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
9.273	7.964	1.309

#### Totale movimentazione delle Immobilizzazioni materiali

Gli acquisti di beni strumentali effettuati nell'anno sono riferiti a computer e arredi. A seguire il dettaglio.

Destinazione	Immobilizzi acquisiti con le risorse del FSV	Immobilizzi acquisiti con risorse diverse dal FSV	Totale
<b>Immobilizzi destinati al supporto generale</b> <i>Componenti accessori e piccola attrezzatura</i>	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Parziale</b>	0,00	0,00	0,00
<b>Immobilizzi destinati all'attività tipica di CSV</b> <i>Computer e macchine elettroniche</i>	3.898	0,00	3.898
<b>Totale Parziale</b>	3.898	0,00	3.898
<b>Immobilizzi destinati alle attività tipiche diverse da quelle di CSV</b>			
<b>Totale Parziale</b>			
<b>Immobilizzi destinati ad attività accessorie</b>			
<b>Totale Parziale</b>			
<b>Immobilizzi detenuti quale investimento</b>			
<b>Totale Parziale</b>			
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>3.898</b>	<b>0,00</b>	<b>3.898</b>

L'incremento delle immobilizzazioni materiali si è realizzato con i fondi della Legge quadro sul volontariato n.266 del 11 agosto 1991. La somma di € 3.897,80, impegnata per l'acquisto delle immobilizzazioni materiali, non è stata attribuita tra i proventi nel conto "Proventi ex Legge 266/91", ma come indicato dalle Linee Guida del Coordinamento Nazionale dei CSV, depurata dalla quota annua di ammortamento, imputata al conto economico, è stata attribuita, tra le passività, ad incremento del "Fondo per contributi in C/Capitale ex art. 15 L.266/91" quale componente del Patrimonio Netto.

#### Immobilizzazioni materiali acquisite nel 2016.

Descrizione	Valore 31/12/2015	Incrementi esercizio	Decrementi esercizio	Amm.to esercizio	Valore 31/12/2016
Attrezzature, computer ed altri beni	6.001	3.898		2.211	7.688
Mobili e arredi	1.963			377	1.586
Arrotondamento	(0)	1			1

**Attivo circolante****II. Crediti**

	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni	
	16.136	21.282	(5146)	
Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Verso clienti	1.207			1.207
Crediti tributari	1.900			1.900
Crediti Inail	67			67
Altri crediti	14.127			14.127
Arrotondamento	-1			-1
	<b>17.301</b>			<b>17.301</b>

di seguito i dettagli:

Crediti tributari			
Crediti IRES per ritenute subite			1.303
Acconto IRAP			597
Altri crediti			
Depositi cauzionali affitti passivi			8.077
Crediti verso INAIL			67
Credito per anticipo locazione			6.050

**IV. Disponibilità liquide**

	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
	369.747	341.263	28.484
Descrizione	31/12/2016	31/12/2015	
Depositi bancari e postali	369.199		340.557
Denaro e altri valori in cassa	548		706
	<b>369.747</b>		<b>341.263</b>

Il saldo rappresenta le disponibilità liquide e di valori alla data di chiusura dell'esercizio ed è composto dai seguenti dettagli:

Istituti bancari e postali	
Libretto spedizioni postali	355
Banca BCC Agrobresciano	36.971
Carta prepagata Tasca	14
Banca La Valsabbina	69.486
Banco di Brescia	259.992
Carta prepagata La Valsabbina	2.381

**Ratei e risconti**

	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
	31.521	35.829	(4.308)

Misurano proventi e oneri la cui competenza è anticipata o posticipata rispetto alla manifestazione numeraria e/o documentale; essi prescindono dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi e oneri, comuni a due o più esercizi e ripartibili in ragione del tempo.

Dettaglio composizione risconti	
Prenotazione pubblicazione quotidiani	12.407
Assicurazioni	2.858
Spese telefoniche	807
Spese per pulizie	11.041
Dettaglio composizione ratei	
Spese condominiali	4.408

## Passività

### Patrimonio netto

Le poste del patrimonio netto non subiscono variazioni significative; l'avanzo di gestione del 2015 è stato ripianato con il Fondo per economie in attesa di destinazione.

Descrizione	31/12/2015	Incrementi	Decrementi	31/12/2016
Fondo di dotazione dell'ente	258	0	0	258

### Patrimonio vincolato

Come proposto nelle linee guida si evidenziano le parti del patrimonio suddiviso per vincoli e specifiche finalità.

FONDO IMMOBILIZZAZIONI VINCOLATE ALLE FUNZIONI CSV				
Descrizione	31/12/2015	Incrementi	Decrementi	31/12/2016
Fondo per contributi in conto c/capitale ex art. 15	7.965	3.898	2.588	9.275
Arrotondamento	(1)		1	(2)
	<b>7.964</b>	<b>3.898</b>	<b>2.589</b>	<b>9.273</b>

Il Fondo è costituito dal 2013 con risorse riscontate dai proventi L. 266/91 dell'esercizio allo scopo di coprire il residuo valore di ammortamento per i beni acquisiti con le risorse FSV.

### Patrimonio libero dell'ente gestore

PATRIMONIO LIBERO DELL'ENTE GESTORE				
Descrizione	31/12/2015	Incrementi	Decrementi	31/12/2016
Risultato gestionale esercizio in corso	3.072	381	3.072	381
Risultato gestionale esercizi precedenti	0	3.072	3.072	0
Accantonamenti esercizi precedenti	0	0	0	0
Riserve statutarie	0	0	0	0
Differenza da arrotondamento all'unità di Euro	0	0	0	0
	<b>3.072</b>	<b>3.453</b>	<b>6.144</b>	<b>381</b>

L'avanzo di gestione del 2016 è andato ad alimentare il Fondo per economie in attesa di destinazione.

### Fondi per rischi e oneri

FONDI VINCOLATI ALLE FUNZIONI CSV				
Descrizione	31/12/2015	Incrementi	Decrementi	31/12/2016
1) Fondo per completamento azioni	0	0	0	0
2) Fondo risorse in attesa di destinazione	172.512	3.072	0	175.585
3) Fondo rischi di gestione	0	5.674	0	5.674
Arrotondamento	1	0	1	0
	<b>172.513</b>	<b>8.746</b>	<b>1</b>	<b>181.259</b>

Il "Fondo risorse in attesa di destinazione" è stato istituito nel 2013 e vi sono confluiti i fondi già in essere. Il fondo è stato incrementato con l'avanzo di gestione 2015 e con il risultato extra gestione 266.

Il "Fondo Rischi di Gestione" accoglie i 2/3 delle quote associative.

### Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
169.158	152.391	16.767

La variazione è così costituita.

Variazioni	31/12/2015	Incrementi	Decrementi	31/12/2016
TFR, movimenti del periodo	152.391	16.767		169.158

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito dell'Associazione al 31/12/2016 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

**Debiti**

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
41.496	47.194	(5.698)

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso dipendenti	12.267			12.267
Debiti verso fornitori	5.311			5.311
Debiti tributari	12.495			12.495
Debiti verso istituti di previdenza	10.966			10.966
Debito verso erario IVA	457			457
Arrotondamento	1			1
	<b>41.496</b>			<b>41.496</b>

I "Debiti verso fornitori" sono iscritti al netto degli sconti commerciali. Il valore nominale di tali debiti è stato rettificato, in occasione di resi o abbuoni (rettifiche di fatturazione), nella misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

La voce "Debiti tributari" accoglie solo le passività per imposte certe e determinate vi è imputato il debito per il saldo IRES dell'anno pari a € 587,00\* al netto degli acconti pagati in corso d'anno di € 276,00 . L'IRAP di competenza dell'anno ammonta ad € 7.781,00\*\* al netto degli acconti pagati in corso d'anno per € 8.378,18 si determina un credito esposto nell'attivo per € 597,18 .

Inoltre, sono iscritti alla voce "Debiti tributari" le ritenute d'imposta applicate al personale dipendente e quelle d'acconto per i lavoratori autonomi per un totale di Euro 12.495,00\*\*.

L'Associazione non esercita il diritto alla detrazione dell'IVA e l'importo sugli acquisti 2016 pari a € **40.203,54** è interamente speso nel conto economico.

**Ratei e risconti**

Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
26.020	22.945	3.075

Rappresentano le partite di collegamento dell'esercizio conteggiate col criterio della competenza temporale. I criteri adottati nella valutazione e nella conversione dei valori espressi in moneta estera per tali poste sono riportati nella prima parte della presente nota integrativa.

La composizione della voce è così dettagliata.

Descrizione	
Rateo ferie e permessi	16.792
Rateo 14ma mensilità	9.227
Arrotondamenti	1
	<b>26.020</b>

## Conto economico

### Informazioni e prospetti inerenti i proventi, i ricavi e gli oneri del Rendiconto Gestionale Gestione tipica

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Componenti positive	€ 635.013,86	€ 657.081,69	-€ 22.067,83
Componenti negative	€ 637.711,25	€ 660.259,68	-€ 22.548,43
<b>Risultato gestione tipica</b>	<b>-€ 2.697,39</b>	<b>-€ 3.177,99</b>	

### Proventi

#### ❖ Proventi e ricavi da attività tipiche

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Da contributi Fondo Speciale ex art. 15 L. 266/91	€ 580.812,02	€ 630.567,17	-€ 49.755,15
Da contributi su progetti	€ 9.455,58	€ 6.916,90	€ 2.538,68
Da contratti con enti pubblici	€ 22.500,00	€ 0,00	€ 22.500,00
Da soci e associati	€ 2.836,76	€ 8.450,00	-€ 5.613,24
Da non soci	€ 109,00	€ 3.877,10	-€ 3.768,10
Altri proventi e ricavi	€ 19.300,50	€ 7.270,52	€ 12.029,98
<b>Totale</b>	<b>€ 635.013,86</b>	<b>€ 657.081,69</b>	<b>-€ 22.067,83</b>

Relativamente alla voce "Proventi da contributi Fondo Speciale ex art. 15 L. 266/91" si provvede a ripartire l'importo tra le diverse destinazioni per cui lo stesso è stato assegnato.

CONTRIBUTI FONDO SPECIALE EX ART. 15 L. 266/91			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Contributi per servizi	€ 580.812,02	€ 581.817,17	-€ 1.005,15
Contributi per Progettazione sociale ex accordo 23/06/2010	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altro da fondo speciale volontariato	€ 0,00	€ 48.750,00	-€ 48.750,00
<b>Totale</b>	<b>€ 580.812,02</b>	<b>€ 630.567,17</b>	<b>-€ 49.755,15</b>

Di cui:

Descrizione	Importo
Nuova attribuzione annuale (sull'anno oggetto di bilancio)	€ 580.812,02
(+) Imputazione a proventi del Fondo Vincolato per completamento azioni dell'anno precedente (Residui vincolati da anni precedenti)	
(+) Imputazione a proventi del Fondo Risorse in attesa di destinazione dell'anno precedente (Residui liberi da anni precedenti destinati alla programmazione dell'anno in corso)	
(+) Imputazione a proventi della Quota parte del Fondo Immobilizzazioni vincolate alle funzioni del CSV	€ 1.308,98
(-) Imputazione al Fondo per completamento azioni al 31/12/n (Residui Vincolati al 31/12/n)	
(-) Imputazione al Fondo risorse in attesa di destinazione al 31/12/n (Residui liberi al 31/12/n)	
<b>Totale contributi Fondo Speciale ex art. 15 legge 266/91</b>	<b>€ 582.121,00</b>

Relativamente alle altre voci:

- **da contributi su progetti:** rientrano i contributi erogati dal Comune di Ospitaletto come saldo per il progetto "Tana liberi tutti";
- **da contratti con enti pubblici:** rientrano i contributi da Regione Lombardia per Sistema Brescia x Expo 2015 e da Provincia di Brescia per le attività alle Associazioni di Volontariato;
- **da soci e associati:** rientrano le quote associative versate dai soci del CSV di Brescia;
- **da non soci:** rientrano i rimborsi spese relativi agli incontri istituzionali di CVSnet;
- **altri proventi e ricavi:** rientrano l'attività del 5x1000, la consulenza alle ACLI di Brescia e Provincia, il corso di formazione di inglese e ad Assodirbank, una collaborazione con il FTS per il progetto Affidato e i proventi straordinari che sono dati da errati accrediti stornati o storni di errati pagamenti.

**Oneri**

La ripartizione delle spese è proposta secondo le linee guida congiunte Consulta CoGe-CSV, le quali prevedono una rappresentazione suddivisa per tipologia di attività (promozione del volontariato, consulenza e assistenza, formazione, informazione e comunicazione, ricerca e documentazione, progettazione sociale, animazione territoriale, supporto logistico e gestione accessoria, oltre agli oneri di supporto generale) e per categorie di spesa (Acquisti, Servizi, Godimenti beni terzi, Personale, Ammortamenti, Oneri diversi di gestione).

**Lo schema di Rendiconto Gestionale prevede:**❖ **Oneri delle attività tipiche**

Le sezioni che seguono sono destinate ad accogliere esclusivamente le informazioni e i dati inerenti gli aspetti contabili delle suddette aree di attività.

· **Oneri promozione del volontariato****Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>01 - Servizi di promozione del volontariato promossi dal CSV</b>	<b>€ 43.623,98</b>	<b>€ 64.061,95</b>	<b>-€ 20.437,97</b>
Campagna di promozione del Volontariato	€ 3.000,00	€ 3.000,00	€ 0,00
Promozione del volontariato giovanile	€ 24.994,50	€ 24.779,58	€ 214,92
Manifestazioni e convegni	€ 15.629,48	€ 13.295,57	€ 2.333,91
Manifestazioni e convegni extra 266	€ 0,00	€ 7.986,80	-€ 7.986,80
Altre attività di promozione (residui 25%)	€ 0,00	€ 15.000,00	-€ 15.000,00
<b>02 - Sostegno alle iniziative di promozione del volontariato promosse dalle OdV</b>	<b>€ 24.605,18</b>	<b>€ 15.415,02</b>	<b>€ 9.190,16</b>
Convegni interassociativi	€ 5.948,37	€ 8.105,63	-€ 2.157,26
Promozione extra vol. giovanile	€ 18.656,81	€ 0,00	€ 18.656,81
Festa vol. e sensibilizzazione nei distretti	€ 0,00	€ 7.309,39	-€ 7.309,39
<b>03 - Oneri generali Servizio Promozione del Volontariato</b>	<b>€ 89.219,00</b>	<b>€ 86.148,69</b>	<b>€ 3.070,31</b>
Coordinamento generale Servizio Promozione del Volontariato	€ 69.262,66	€ 65.695,90	€ 3.566,76
Promozione attività Servizio Promozione del Volontariato	€ 19.378,19	€ 20.052,42	-€ 674,23
Ammortamento beni Servizio Promozione del Volontariato	€ 578,15	€ 400,37	€ 177,78
<b>Totale</b>	<b>€ 157.448,16</b>	<b>€ 165.625,66</b>	<b>-€ 8.177,50</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 16.995,41	€ 11.904,41	€ 5.091,00
Servizi	€ 58.724,23	€ 77.672,06	-€ 18.947,83
Godimenti beni terzi	€ 11.887,71	€ 9.952,92	€ 1.934,79
Personale	€ 69.262,66	€ 65.695,90	€ 3.566,76
Ammortamenti	€ 578,15	€ 400,37	€ 177,78
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 157.448,16</b>	<b>€ 165.625,66</b>	<b>-€ 8.177,50</b>

- **Oneri consulenza e assistenza**

**Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

CONSULENZA E ASSISTENZA			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>01 - Consulenza su specifiche aree tematiche</b>	<b>€ 36.863,65</b>	<b>€ 56.650,55</b>	<b>-€ 19.786,90</b>
Consulenza contabile	€ 5.582,72	€ 3.121,25	€ 2.461,47
Consulenza fiscale	€ 8.120,32	€ 5.075,20	€ 3.045,12
Consulenza giuridico/legale/notarili	€ 19.970,91	€ 21.696,48	-€ 1.725,57
Consulenza sulla disciplina del lavoro	€ 835,70	€ 1.104,10	-€ 268,40
Consulenze specifiche di settore	€ 1.500,00	€ 1.243,00	€ 257,00
Privacy	€ 854,00	€ 854,00	€ 0,00
P1 collaborazione ATEU e promoz. (residui 25%)	€ 0,00	€ 8.056,52	-€ 8.056,52
P2 europrogettazione (residui 25%)	€ 0,00	€ 15.500,00	-€ 15.500,00
<b>03 - Oneri generali servizio Consulenza e assistenza</b>	<b>€ 172.714,75</b>	<b>€ 173.737,70</b>	<b>-€ 1.022,95</b>
Coordinamento generale area Consulenza e assistenza	€ 100.399,28	€ 94.273,60	€ 6.125,68
Promozione attività di consulenza e assistenza	€ 25.478,67	€ 30.493,02	-€ 5.014,35
Ammortamento beni area consulenza e progettazione	€ 1.066,53	€ 817,21	€ 249,32
Coordinamento generale area progettazione	€ 35.621,39	€ 37.372,45	-€ 1.751,06
Promozione attività di progettazione	€ 10.148,88	€ 10.781,42	-€ 632,54
<b>Totale</b>	<b>€ 209.578,40</b>	<b>€ 230.388,25</b>	<b>-€ 20.809,85</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

CONSULENZA E ASSISTENZA			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 2.953,74	€ 1.556,90	€ 1.396,84
Servizi	€ 81.093,56	€ 75.885,00	€ 5.208,56
Godimenti beni terzi	€ 19.344,80	€ 20.533,09	-€ 1.188,29
Personale	€ 103.967,77	€ 130.372,05	-€ 26.404,28
Ammortamenti	€ 1.066,53	€ 817,21	€ 249,32
Oneri diversi di gestione	€ 1.152,00	€ 1.224,00	-€ 72,00
<b>Totale</b>	<b>€ 209.578,40</b>	<b>€ 230.388,25</b>	<b>-€ 20.809,85</b>

- **Oneri formazione**

**Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

FORMAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>01 - Iniziative formative promosse dal CSV</b>	<b>€ 9.216,91</b>	<b>€ 16.000,00</b>	<b>-€ 6.783,09</b>
Corsi di formazione diretti	€ 9.216,91	€ 9.000,00	€ 216,91
Opportunità formative EU (residui 25%)	€ 0,00	€ 2.000,00	-€ 2.000,00
Fad (residui 25%)	€ 0,00	€ 5.000,00	-€ 5.000,00
<b>02 - Sostegno alle iniziative formative promo</b>	<b>€ 5.753,19</b>	<b>€ 7.901,39</b>	<b>-€ 2.148,20</b>
Corsi sportelli nei distretti	€ 5.753,19	€ 4.901,39	€ 851,80
01 - Corsi sportelli nei distretti (residui 25%)	€ 0,00	€ 3.000,00	-€ 3.000,00
<b>03 - Oneri generali servizio Formazione</b>	<b>€ 69.445,89</b>	<b>€ 67.842,81</b>	<b>€ 1.603,08</b>
Coordinamento generale Servizio Formazione	€ 55.542,92	€ 51.861,88	€ 3.681,04
Promozione attività Servizio Formazione	€ 13.498,86	€ 15.662,90	-€ 2.164,04
Ammortamento beni Servizio Formazione	€ 404,11	€ 318,03	€ 86,08
<b>Totale</b>	<b>€ 84.415,99</b>	<b>€ 91.744,20</b>	<b>-€ 7.328,21</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

FORMAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 1.119,22	€ 598,73	€ 520,49
Servizi	€ 25.020,30	€ 31.061,05	-€ 6.040,75
Godimenti beni terzi	€ 7.329,44	€ 7.904,51	-€ 575,07
Personale	€ 50.542,92	€ 51.861,88	-€ 1.318,96
Ammortamenti	€ 404,11	€ 318,03	€ 86,08
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 84.415,99</b>	<b>€ 91.744,20</b>	<b>-€ 7.328,21</b>

- **Oneri informazione e comunicazione**

**Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>02 - Servizi di comunicazione</b>	<b>€ 25.283,68</b>	<b>€ 7.488,30</b>	<b>€ 17.795,38</b>
Rubriche e spazi su carta stampata	€ 0,00	€ 7.338,31	-€ 7.338,31
Bresciaoggi	€ 2.991,15	€ 0,00	€ 2.991,15
Giornale di Brescia	€ 21.684,53	€ 0,00	€ 21.684,53
Voce del Popolo	€ 608,00	€ 0,00	€ 608,00
Abb. Internet quotidiano	€ 0,00	€ 149,99	-€ 149,99
<b>03 - Comunicazione istituzionale del CSV</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 481,66</b>	<b>-€ 481,66</b>
Realizzazione materiale promozionale istituzionale	€ 0,00	€ 481,66	-€ 481,66
<b>04 - Oneri generali Servizio informazione e comunicazione</b>	<b>€ 18.992,44</b>	<b>€ 22.541,85</b>	<b>-€ 3.549,41</b>
Coordinamento generale Servizio Informazione e Comunicazione	€ 14.556,94	€ 15.534,01	-€ 977,07
Promozione attività Servizio Informazione e Comunicazione	€ 4.306,57	€ 6.912,24	-€ 2.605,67
Ammortamento beni Servizio Informazione e Comunicazione	€ 128,93	€ 95,60	€ 33,33
<b>Totale</b>	<b>€ 44.276,12</b>	<b>€ 30.511,81</b>	<b>€ 13.764,31</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 356,98	€ 182,45	€ 174,53
Servizi	€ 26.894,98	€ 12.323,01	€ 14.571,97
Godimenti beni terzi	€ 2.338,29	€ 2.376,74	-€ 38,45
Personale	€ 14.556,94	€ 15.534,01	-€ 977,07
Ammortamenti	€ 128,93	€ 95,60	€ 33,33
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 44.276,12</b>	<b>€ 30.511,81</b>	<b>€ 13.764,31</b>

- **Oneri ricerca e documentazione**

**Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

RICERCA E DOCUMENTAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>02 - Servizi di documentazione</b>	<b>€ 7.807,72</b>	<b>€ 1.821,56</b>	<b>€ 5.986,16</b>
Biblioteca	€ 512,24	€ 1.286,62	-€ 774,38
Abbonamenti a giornali e riviste per il Volontariato	€ 7.295,48	€ 534,94	€ 6.760,54
<b>Totale</b>	<b>€ 7.807,72</b>	<b>€ 1.821,56</b>	<b>€ 5.986,16</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

RICERCA E DOCUMENTAZIONE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 512,24	€ 1.286,62	-€ 774,38
Servizi	€ 7.295,48	€ 534,94	€ 6.760,54
Godimenti beni terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Personale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 7.807,72</b>	<b>€ 1.821,56</b>	<b>€ 5.986,16</b>

- **Oneri progettazione sociale e animazione territoriale**

**Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

PROGETTAZIONE SOCIALE E ANIMAZIONE TERRITORIALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>03 - Oneri generali Progettazione Sociale e Animazione Territoriale</b>	<b>€ 16.748,12</b>	<b>€ 20.407,35</b>	<b>-€ 3.659,23</b>
Coordinamento generale servizio Progettazione	€ 6.707,46	€ 10.085,24	-€ 3.377,78
Promozione attività servizio Progettazione (e Animazione 2013)	€ 1.117,12	€ 2.876,34	-€ 1.759,22
Ammortamento beni servizio Progettazione e Animazione	€ 81,04	€ 94,01	-€ 12,97
Coordinamento generale servizio Animazione	€ 7.250,86	€ 5.262,58	€ 1.988,28
Promozione attività servizio Animazione	€ 1.591,64	€ 2.089,18	-€ 497,54
<b>Totale</b>	<b>€ 16.748,12</b>	<b>€ 20.407,35</b>	<b>-€ 3.659,23</b>

Gli oneri sostenuti per destinazione vengono raggruppati in una stessa tabella, nella quale vengono suddivisi solo i costi del personale e gli oneri ripartiti, mentre i costi di ammortamento sono riuniti nella voce sopra riportata.

**Descrizione imputazione oneri per natura**

PROGETTAZIONE SOCIALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 92,86	€ 93,92	-€ 1,06
Servizi	€ 418,55	€ 1.576,90	-€ 1.158,35
Godimenti beni terzi	€ 605,71	€ 1.205,52	-€ 599,81
Personale	€ 6.707,46	€ 9.991,24	-€ 3.283,78
Ammortamenti	€ 81,04	€ 94,01	-€ 12,97
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 94,00	-€ 94,00
<b>Totale</b>	<b>€ 7.905,62</b>	<b>€ 13.055,59</b>	<b>-€ 5.149,97</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

ANIMAZIONE TERRITORIALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 132,09	€ 88,85	€ 43,24
Servizi	€ 595,60	€ 824,21	-€ 228,61
Godimenti beni terzi	€ 863,95	€ 1.176,12	-€ 312,17
Personale	€ 7.250,86	€ 5.262,58	€ 1.988,28
Ammortamenti	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 8.842,50</b>	<b>€ 7.351,76</b>	<b>€ 1.490,74</b>

· **Oneri supporto logistico****Composizione degli oneri sostenuti per destinazione (tipologia attività)**

SUPPORTO LOGISTICO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>02 - Oneri generali Servizio di Supporto logistico</b>	<b>€ 9.272,37</b>	<b>€ 5.925,43</b>	<b>€ 3.346,94</b>
Coordinamento generale area Servizio di supporto logistico	€ 7.082,16	€ 4.144,62	€ 2.937,54
Promozione attività Servizio di supporto logistico	€ 2.126,52	€ 1.746,19	€ 380,33
Ammortamento beni Servizio di supporto logistico	€ 63,69	€ 34,62	€ 29,07
<b>Totale</b>	<b>€ 9.272,37</b>	<b>€ 5.925,43</b>	<b>€ 3.346,94</b>

**Descrizione imputazione oneri per natura**

SUPPORTO LOGISTICO			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Acquisti	€ 176,13	€ 65,04	€ 111,09
Servizi	€ 795,34	€ 823,56	-€ 28,22
Godimenti beni terzi	€ 1.155,05	€ 857,59	€ 297,46
Personale	€ 7.082,16	€ 3.709,42	€ 3.372,74
Ammortamenti	€ 63,69	€ 34,62	€ 29,07
Oneri diversi di gestione	€ 0,00	€ 435,20	-€ 435,20
<b>Totale</b>	<b>€ 9.272,37</b>	<b>€ 5.925,43</b>	<b>€ 3.346,94</b>

❖ **Oneri altre attività tipiche dell'ente gestore**

ALTRE ATTIVITÀ TIPICHE DELL'ENTE GESTORE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>02 - CONVENZIONI</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 0,00</b>
Conv. 5x1000	€ 500,00	€ 500,00	€ 0,00
<b>Totale</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 500,00</b>	<b>€ 0,00</b>

**Gestione promozionale e raccolta fondi**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Componenti positive	€ 3.875,00	€ 5.500,00	-€ 1.625,00
Componenti negative	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
<b>Risultato gestione promozionale e raccolta fondi</b>	<b>€ 3.875,00</b>	<b>€ 5.500,00</b>	

❖ **Proventi della gestione promozionale e di raccolta fondi**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Lotteria	€ 3.875,00	€ 5.500,00	-€ 1.625,00
<b>Totale</b>	<b>€ 3.875,00</b>	<b>€ 5.500,00</b>	<b>-€ 1.625,00</b>

Nel 2016 - per il sesto anno - è stata proposta la lotteria del volontariato "Volottery 2016", finalizzata alla promozione di iniziative di volontariato, nonché alla divulgazione della manifestazione locale denominata "Festa del Volontariato 2016"

Per la Lotteria "Volottery 2016" non sono stati rilevati i costi in quanto risultano di minima entità e già ricompresi nella promozione generale. In ogni caso, l'apporto del volontariato è stato determinante.

**Gestione accessoria**

Attività non svolta durante l'esercizio, poiché tutto riconducibile alla gestione dell'attività tipica del CSV.

**Gestione finanziaria e patrimoniale**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Componenti positive	€ 1.198,73	€ 1.456,11	<b>-€ 257,38</b>
Componenti negative	€ 1.049,64	€ 997,95	<b>€ 51,69</b>
<b>Risultato gestione finanziaria e patrimoniale</b>	<b>€ 149,09</b>	<b>€ 458,16</b>	

**❖ Proventi della gestione finanziaria e patrimoniale**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Da rapporti bancari	€ 1.198,73	€ 1.456,11	<b>-€ 257,38</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 1.198,73</b>	<b>€ 1.456,11</b>	<b>-€ 257,38</b>

**❖ Oneri della gestione finanziaria e patrimoniale**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Su rapporti bancari	€ 1.049,64	€ 997,95	€ 51,69
<b>Totale</b>	<b>€ 1.049,64</b>	<b>€ 997,95</b>	<b>€ 51,69</b>

**Gestione straordinaria**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Componenti positive	€ 1.090,66	€ 951,60	€ 139,06
Componenti negative	€ 2.036,65	€ 659,54	€ 1.377,11
<b>Risultato gestione straordinaria</b>	<b>-€ 945,99</b>	<b>€ 292,06</b>	

**❖ Componenti positive della gestione straordinaria**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Proventi straordinari	€ 1.090,66	€ 951,60	€ 139,06
<b>Totale</b>	<b>€ 1.090,66</b>	<b>€ 951,60</b>	<b>€ 139,06</b>

Le componenti positive della gestione straordinaria si riferiscono a errati accrediti stornati o storni di errati pagamenti.

**❖ Componenti negative della gestione straordinaria**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Oneri straordinari	€ 2.036,65	€ 659,54	€ 1.377,11
<b>Totale</b>	<b>€ 2.036,65</b>	<b>€ 659,54</b>	<b>€ 1.377,11</b>

Le componenti negative sono rappresentate quasi interamente da storno per errati accrediti, sopravvenienze passive e rettifica di poste per differenze contabili.

**Oneri di Supporto generale**

Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
<b>Oneri di Supporto generale</b>	<b>€ 107.664,37</b>	<b>€ 113.335,42</b>	<b>-€ 5.671,05</b>

Dettaglio voci degli oneri appartenenti a ciascuna delle aggregazioni:

ACQUISTI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Cancelleria e stampati	€ 804,15	€ 444,75	€ 359,40
Materiale di consumo	€ 1.022,19	€ 1.114,67	<b>-€ 92,48</b>
Altri acquisti	€ 0,00	€ 152,48	<b>-€ 152,48</b>
<b>Totale</b>	<b>€ 1.826,34</b>	<b>€ 1.711,90</b>	<b>€ 114,44</b>

SERVIZI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Consulenze e servizi professionali	€ 7.098,88	€ 553,53	€ 6.545,35
Prestazioni occasionali	€ 0,00	€ 1.043,40	-€ 1.043,40
Utenze	€ 1.053,10	€ 1.323,42	-€ 270,32
Manutenzioni e riparazioni	€ 923,04	€ 1.359,47	-€ 436,43
Canoni di assistenza	€ 442,72	€ 737,27	-€ 294,55
Postali e valori bollati	€ 1.513,06	€ 1.696,14	-€ 183,08
Altre assicurazioni	€ 4.614,93	€ 2.669,85	€ 1.945,08
Spese di vigilanza	€ 512,40	€ 512,40	€ 0,00
Spese di pulizia	€ 1.626,56	€ 1.948,51	-€ 321,95
Abbonamenti a riviste e internet	€ 0,00	€ 3,90	-€ 3,90
Spese di rappresentanza	€ 2.048,09	€ 5.626,41	-€ 3.578,32
Altre spese per servizi	€ 2.787,67	€ 4.565,06	-€ 1.777,39
<b>Totale</b>	<b>€ 22.620,45</b>	<b>€ 22.039,36</b>	<b>€ 581,09</b>
GODIMENTO BENI TERZI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Affitti passivi	€ 3.766,14	€ 3.733,20	€ 32,94
Noleggi e leasing passivi	€ 649,12	€ 0,00	€ 649,12
Spese condominiali	€ 1.014,03	€ 1.265,31	-€ 251,28
<b>Totale</b>	<b>€ 5.429,29</b>	<b>€ 4.998,51</b>	<b>€ 430,78</b>
PERSONALE			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Retribuzioni lorde	€ 23.187,39	€ 22.155,44	€ 1.031,95
INPS dipendenti	€ 6.741,53	€ 6.564,17	€ 177,36
INAIL	€ 68,39	€ 95,26	-€ 26,87
Quota TFR	€ 2.036,90	€ 1.669,60	€ 367,30
Buoni pasto dipendenti	€ 91,52	€ 748,62	-€ 657,10
Rimborso spese dipendenti	€ 40,10	€ 1.077,20	-€ 1.037,10
Previdenza complementare	€ 18,50	€ 17,84	€ 0,66
Assistenza sanitaria integrativa	€ 77,99	€ 87,78	-€ 9,79
<b>Totale</b>	<b>€ 32.262,32</b>	<b>€ 32.415,91</b>	<b>-€ 153,59</b>
AMMORTAMENTI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Ammortamenti beni materiali	€ 266,37	€ 211,65	€ 54,72
<b>Totale</b>	<b>€ 266,37</b>	<b>€ 211,65</b>	<b>€ 54,72</b>
ALTRI ONERI			
Descrizione	Saldo al 31/12/2016	Saldo al 31/12/2015	Variazioni
Multe e ammende	€ 174,40	€ 0,00	€ 174,40
Tasse e servizi locali	€ 1.116,00	€ 1.054,00	€ 62,00
Abbuoni passivi	€ 5,40	€ 14,87	-€ 9,47
Contributo istituzionale Coordinamenti CSV	€ 23.285,21	€ 23.285,20	€ 0,01
Quota adesione altri Enti	€ 100,00	€ 100,00	€ 0,00
Rimborsi consiglieri	€ 1.582,85	€ 8.835,27	-€ 7.252,42
Compensi revisori	€ 10.136,44	€ 9.769,76	€ 366,68
IRES	€ 863,00	€ 276,40	€ 586,60
IRAP	€ 7.781,00	€ 8.368,00	-€ 587,00
Altre imposte e tasse	€ 215,30	€ 254,59	-€ 39,29
<b>Totale</b>	<b>€ 45.259,60</b>	<b>€ 51.958,09</b>	<b>-€ 6.698,49</b>

## Prospetto di sintesi attività CSV

BILANCIO GESTIONALE RENDICONTATIVO				
	RENDICONTO ANNO 2016	PROGRAMMA ANNO 2016	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2015	PROGRAMMA 2017
<b>PROVENTI</b>				
1) Attribuzioni su programmazione annuale	582.121,00	582.120,51	582.121,00	582.120,51
1.a.1) incassati	582.121,00	582.120,51	582.121,00	582.120,51
1.a.2) da incassare	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b.1) per servizi	582.121,00	582.120,51	582.121,00	582.120,51
1.b.2) per progettazione sociale (ex accordo 23.06.2010)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.b.3) per progettazione sociale perequativo progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Proventi finanziari, patrimoniali, straordinari su risorse del FSV o perequativi	2.289,39	2.000,00	2.407,71	2.000,00
3) Partita di giro / Funzionamento COGE	24.376,94	0,00	28.987,67	0,00
4) RESIDUI - Risorse vincolate da anni precedenti per completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00
4.a) per progettazione sociale perequativo progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
5) RESIDUI - Risorse non vincolate da anni precedenti	181.258,29	0,00	221.262,82	0,00
5.a) Per servizi	181.258,29	0,00	221.262,82	0,00
5.b) per progettazione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
5.c) per progettazione sociale Perequativo Progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Altre risorse destinate dall'ente gestore alle attività di CSV	56.333,13	30.349,74	28.665,89	11.225,00
<b>TOTALE PROVENTI</b>	<b>846.378,75</b>	<b>614.470,25</b>	<b>863.445,09</b>	<b>595.345,51</b>
<b>ONERI</b>				
7) Oneri di supporto generale- Altri oneri (al netto degli ammortamenti)	106.535,00	172.078,63	112.847,37	171.603,63
7.a) Oneri per adesione a coordinamento/i	23.285,21	23.284,82	23.285,20	23.284,82
8) Oneri finanziari, patrimoniali e straordinari	3.086,29	2.500,00	1.657,49	2.500,00
9) Acquisti beni c/Capitale	401,05	0,00	244,27	0,00
<b>TOTALE ONERI DI SUPPORTO GENERALE, FINANZIARI, PATRIMONIALI E STRAORDINARI</b>	<b>110.022,34</b>	<b>174.578,63</b>	<b>114.749,13</b>	<b>174.103,63</b>
di cui Oneri per il Personale	32.262,32	33.500,00	32.415,91	33.575,00
<b>MISSIONE</b>				
10) Promozione del volontariato	156.870,01	143.549,74	165.225,29	104.725,00
11) Consulenza e assistenza	208.511,87	167.825,00	229.571,04	170.625,00
12) Formazione	84.011,88	64.800,00	91.426,17	69.450,00
13) Informazione e comunicazione	44.147,19	38.450,00	30.416,21	44.375,00
14) Ricerca e documentazione	7.807,72	4.000,00	1.821,56	3.500,00
15) Progettazione sociale	7.824,58	4.200,00	12.961,58	8.250,00
15.a) Servizi	7.824,58	4.200,00	12.961,58	8.250,00
15.b) Bandi	0,00	0,00	0,00	0,00
16) Animazione territoriale	8.842,50	6.000,00	7.351,76	10.375,00
17) Supporto logistico	9.208,68	8.000,00	5.890,81	8.500,00
18) Oneri di funzionamento degli sportelli operativi	0,00	0,00	0,00	0,00
19) Acquisto beni C/Capitale	3.496,75	0,00	2.031,05	0,00
<b>TOTALE MISSIONE</b>	<b>530.721,18</b>	<b>436.824,74</b>	<b>546.695,47</b>	<b>419.800,00</b>
di cui Oneri per il personale	259.370,77	292.000,00	282.427,08	288.425,00
20) Partita di giro funzionamento COGE	24.376,94	0,00	28.987,67	0,00
<b>TOTALE ONERI</b>	<b>665.120,46</b>	<b>611.403,37</b>	<b>690.432,27</b>	<b>593.903,63</b>
<b>RESIDUI</b>				
21) RESIDUI - Risorse vincolate per completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00
22) RESIDUI - Risorse non vincolate	181.258,29	0,00	172.512,82	0,00
<b>TOTALE A PAREGGIO</b>	<b>846.378,75</b>	<b>614.470,25</b>	<b>863.445,09</b>	<b>595.345,51</b>

**Proventi****❖ Attribuzione su programmazione annuale**

La tabella che segue permette di evidenziare il raccordo con quanto riportato nella voce "Proventi da contributi Fondo Speciale ex art 15 legge 266/91" del Rendiconto Gestionale.

Descrizione	Importo
Proventi da contributi Fondo Speciale ex art 15 legge 266/91- rinvenibili dal Rendiconto Gestionale	€ 582.121,00
(-) imputazione del Fondo Vincolato per completamento azioni dell'esercizio precedente	
(-) Imputazione del Fondo Risorse in attesa di destinazione dell'esercizio precedente	
(+) valore del Fondo Vincolato per completamento azioni al 31/12/16	
(+) valore del Fondo Risorse in attesa di destinazione al 31/12/16	
(-) Imputazione della Quota parte del Fondo Immobilizzazioni vincolate alle funzioni del CSV	€ 1.308,98
<b>Totale attribuzione su programma annuale</b>	<b>€ 580.812,02</b>

**❖ Proventi finanziari, patrimoniali, straordinari su risorse del FSV o perequativi**

	Descrizione	Importo
Proventi finanziari su risorse del FSV o perequativi	Interessi attivi su disponibilità come specificato sopra.	€ 1.198,73
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.198,73</b>
Proventi patrimoniali su risorse del FSV o perequativi		€ 0,00
<b>TOTALE</b>		<b>€ 0,00</b>
Proventi straordinari su risorse del FSV o perequativi	errati accrediti stornati o storni di errati pagamenti come specificato sopra.	€ 1.090,66
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.090,66</b>
<b>TOTALE</b>		<b>€ 2.289,39</b>

**❖ Funzionamento Co.Ge.**

L'importo della quota che il Comitato di Gestione ha acquisito dal FSV per il sostenimento delle proprie spese di funzionamento anno 2016 per il CSV di Brescia è pari a € 24.376,94. La quota è stata riportata sia al rigo 3) del prospetto, che nel successivo rigo 20).

**❖ Altre risorse destinate dall'ente gestore alle attività di CSV**

Sono indicate le sole risorse (non derivanti dal FSV) che per autonoma decisione sono state destinate al finanziamento delle attività CSV svolte nell'anno.

Descrizione	Importo	Note
Da contributi su progetti	€ 9.455,58	Comune di Ospitaletto saldo
Da contratti con Enti pubblici	€ 22.500,00	Contributo Regione Lombardia e Provincia di Brescia
Da soci e associati	€ 1.593,05	Quote
Da non soci	€ 109,00	Rimborsi spese CSVnet
Altri proventi e ricavi da attività tipica	€ 18.800,50	Servizi
Proventi da raccolta fondi	€ 3.875,00	Lotteria
<b>TOTALE</b>	<b>€ 56.333,13</b>	

**Oneri**❖ **Oneri di supporto generale – altri oneri (al netto degli ammortamenti)**

	Descrizione	Importo
Acquisti		€ 1.826,34
TOTALE		€ 1.826,34
Servizi		€ 22.620,45
TOTALE		€ 22.620,45
Godimento beni terzi		€ 5.429,29
TOTALE		€ 5.429,29
Personale		€ 32.262,32
TOTALE		€ 32.262,32
Altri oneri		€ 45.259,60
TOTALE		€ 45.259,60
<b>TOTALE</b>		<b>€ 107.398,00</b>

❖ **Oneri finanziari-patrimoniali-straordinari**

	Descrizione	Importo
Oneri finanziari		€ 997,95
TOTALE		€ 997,95
Oneri patrimoniali		€ 0,00
TOTALE		€ 0,00
Oneri straordinari		€ 659,54
TOTALE		€ 659,54
<b>TOTALE</b>		<b>€ 1.657,49</b>

❖ **Acquisti beni c/capitale**

Di seguito sono indicati i nuovi acquisti di beni in c/capitale effettuati nell'anno con evidenziate le relative destinazioni di cui ai rigi 9) e 19) del "Prospetto".

Nuovi beni in c/capitale acquistati nell'anno	Importo	Di cui destinati al supporto generale	Di cui destinati alle attività di missione
computer	€ 3.897,80	€ 401,05	€ 3.496,75
<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.897,80</b>	<b>€ 401,05</b>	<b>€ 3.496,75</b>

**Informazioni inerenti le spese di funzionamento del Comitato di Gestione**

Come riportato nelle pagine precedenti, l'importo della quota che il Comitato di Gestione ha acquisito dal FSV per il sostenimento delle proprie spese di funzionamento anno 2016 per il CSV di Brescia è pari a €24.376,94. La quota è stata riportata sia al rigo 3) del prospetto, che nel successivo rigo 20).

Il prospetto di "Rendicontazione attività Co.Ge. previsto dal Modello Unificato di Rendicontazione", non viene qui riportato in quanto non disponibile.

**Altre informazioni**

In questo paragrafo, al fine di completare il quadro delle informazioni, riportiamo i dati inerenti i seguenti ulteriori aspetti:

## ❖ Riepilogo oneri per natura delle aree relative alle attività tipiche e di supporto generale

IMPUTAZIONE ONERI SUPPORTO GENERALE												
Descrizione	Consulenza	Formazione	Informazione e Comunicazione	Ricerca e documentazione	Progettazione Sociale	Animazione territoriale	Supporto logistico	Promozione	Oneri supporto generale	TOTALE da attività tipica	Altre attività tipiche	TOTALE generale
Acquisti	2.953,74	1.119,22	356,98	512,24	92,86	132,09	176,13	16.995,41	1.826,34	<b>24.165,01</b>		<b>24.165,01</b>
Servizi	81.093,56	25.020,30	26.894,98	7.295,48	418,55	595,60	795,34	58.724,23	22.620,45	<b>223.458,49</b>	<b>500,00</b>	<b>223.958,49</b>
Godimenti beni terzi	19.344,80	7.329,44	2.338,29	0,00	605,71	863,95	1.155,05	11.887,71	5.429,29	<b>48.954,24</b>		<b>48.954,24</b>
Personale	103.967,77	50.542,92	14.556,94	0,00	6.707,46	7.250,86	7.082,16	69.262,66	32.262,32	<b>291.633,09</b>		<b>291.633,09</b>
Ammortamenti	1.066,53	404,11	128,93	0,00	81,04	0,00	63,69	578,15	266,37	<b>2.588,82</b>		<b>2.588,82</b>
Oneri diversi di gestione	1.152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.259,60	<b>46.411,60</b>		<b>46.411,60</b>
<b>Totale</b>	<b>209.578,40</b>	<b>84.415,99</b>	<b>44.276,12</b>	<b>7.807,72</b>	<b>7.905,62</b>	<b>8.842,50</b>	<b>9.272,37</b>	<b>157.448,16</b>	<b>107.664,37</b>	<b>637.211,25</b>	<b>500,00</b>	<b>637.711,25</b>

## ❖ Risorse umane retribuite

Per "Risorse umane retribuite" si intendono le persone delle cui prestazioni di lavoro, a vario titolo (lavoro subordinato, parasubordinato e autonomo), l'Ente Gestore si è avvalso durante l'anno sociale per lo svolgimento delle sue attività, di seguito i dettagli per tipologia.

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE DI LAVORO: LAVORO SUBORDINATO (DIPENDENTI)						
Dipendente	Livello retributivo	Tipo di contratto (tempo determina/indeterminato)	% Part Time (full time = 100%)	Costo complessivo annuale	Di cui Oneri di supporto generale	Di cui Oneri da Attività tipica
dipendente 1	IV	tempo indeterminato	100%	€ 39.697,36	€ 5.976,08	€ 33.721,28
dipendente 2	III	tempo indeterminato	75% mat/allat.	€ 10.002,27		€ 10.002,27
dipendente 3	III	tempo indeterminato	100%	€ 43.331,07		€ 43.331,07
dipendente 4	III	tempo indeterminato	75%	€ 32.890,65		€ 32.890,65
dipendente 5	III	tempo indeterminato	75%	€ 32.813,51		€ 32.813,51
dipendente 6	IV	tempo indeterminato	100%	€ 38.621,93	€ 6.727,34	€ 31.894,59
dipendente 7	quadro	tempo indeterminato	100%	€ 78.235,58	€ 19.558,90	€ 58.676,69
<b>TOTALE</b>				<b>€ 275.592,37</b>	<b>€ 32.262,32</b>	<b>€ 243.330,05</b>

- **Costo complessivo annuale:** si intende il costo complessivo sostenuto per il dipendente nell'anno, comprensivo di: retribuzione lorda, oneri sociali e assicurativi, accantonamento Tfr. Tali oneri del personale dipendente confluiscono, per natura, nella voce "Personale".

Nel 2016 una dipendente con contratto part-time è stata in maternità fino a metà settembre, per rientrare con le ore di allattamento.

TIPOLOGIA DI PRESTAZIONE DI LAVORO: LAVORO AUTONOMO (LIBERI PROFESSIONISTI)			
Collaboratore	Costo complessivo annuale	Oneri di supporto generale	Oneri da Attività tipica
Professionista 1	€ 19.970,91	€ 0,00	€ 19.970,91
Professionista 2	€ 8.120,32	€ 0,00	€ 8.120,32
Professionista 3	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00
Professionista 4	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 53.091,23</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 53.091,23</b>

- **Costo complessivo annuale:** si intende il costo complessivo sostenuto per il professionista nell'anno, comprensivo di: compenso professionale, rimborsi spese, rivalsa ai fini previdenziale, ecc... Tali oneri dei professionisti confluiscono, per natura, nella voce "Servizi".

❖ **Risorse umane non retribuite (lavoro volontario)**

Numero di volontari, ore di lavoro volontario, attività prevalenti in cui ci si è avvalsi di prestazioni gratuite. Comprende, inoltre, l'attività di formazione svolta per gli stessi, l'indicazione del contributo complessivamente offerto dagli stessi al raggiungimento degli obiettivi dell'ente gestore.

Numero di volontari	Stima delle ore di volontario	Attività prevalenti	Attività di formazione
8 consiglieri	Circa 500 ore. Circa 800 ore.	- partecipazione ai consigli direttivi - partecipazione ai convegni e iniziative sia di CSV sia di altri enti del Terzo Settore	Non sono state realizzate iniziative specifiche di formazione per il gruppo, hanno provveduto autonomamente partecipando a corsi proposti da CSV o altri enti del Terzo Settore.
1 presidente	Circa 800 ore	- presenza in sede, - partecipazione ai consigli direttivi - partecipazione alle manifestazioni, convegni, feste, organizzati da Csv e dalle associazioni	
4 volontari	Circa 600 ore	- sportello volontariato anziani - partecipazione ai convegni e iniziative CSV	Sono stati formati dall'area promozione.
2 volontari	Circa 700 ore	- mantenimento requisiti - pratiche 5x1000	Sono stati formati dall'area consulenza.
2 volontario	Circa 600 ore	- segreteria corsi di formazione; inserimento dati CSVsystem	Sono stati formati dall'area formazione.
2 volontari	Circa 100 ore	- centralino	Sono stati formati dall'area segreteria.

❖ **Organi di amministrazione e controllo**

Ai consiglieri non è riconosciuto alcun compenso, come da Statuto<sup>2</sup> sono liquidati solo i rimborsi delle spese sostenute alla presentazione dei documenti giustificativi di spesa.

Per l'anno 2016 la spesa complessiva per i sindaci<sup>3</sup> è stata di € 10.136,44 comprensiva di cassa di previdenza ed IVA.

❖ **Locazioni di immobili e finanziarie**

L'associazione riveste la qualifica di conduttore nel Contratto di locazione per porzione di unità immobiliare, destinata a sede sociale, sita in Brescia via Salgari n.43/b nel complesso commerciale/direzionale denominato "Rosablu". Unità di circa 400 mq con pareti attrezzate e spazi polivalenti.

❖ **Sovvenzioni, donazioni, atti di liberalità, erogazioni di beni o servizi a favore di altri enti**

Non risultano importi relativi a tale voce.

<sup>2</sup> " ... **Art.2 STATUTO** Le cariche sociali sono gratuite; è ammesso il solo rimborso delle spese effettivamente sostenute per conto dell'Associazione e nei limiti disciplinati dal Regolamento. ... **Art.4 REGOLAMENTO (Approvato da del C.D. 17/04/2008)** Ai membri del Consiglio Direttivo che, incaricati dal Consiglio stesso, prestano personalmente e gratuitamente la propria attività per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Associazione sono rimborsate le spese effettivamente sostenute e documentate secondo i criteri di seguito specificati. Il rimborso delle spese, entro i criteri annualmente stabiliti dal Consiglio Direttivo, avverrà previa presentazione della relativa richiesta su modulo predisposto dal Consiglio Direttivo e allegando la relativa documentazione giustificativa."

<sup>3</sup> "**Deliberazione n.5 del 24/07/2004 in ordine al compenso dei revisori dei conti: ... omissis ...** Per quanto riguarda il compenso ai membri del collegio deliberato dall'assemblea, il Consiglio di amministrazione, con riferimento ai minimi tabellari, determina gli importi nella misura di euro 2.200 per ciascun membro e di euro 3.300 per il presidente del Collegio. La partecipazione alle riunioni del Consiglio sarà compensata con un gettone di 31 euro."

❖ **Servizi e beni ricevuti a titolo gratuito**

Beni e servizi sono riconducibili esclusivamente alla Volottery 2016 e l'Associazione ha ricevuto beni per un valore non superiore a € 4.000,00.

Il presente bilancio, composto da Stato patrimoniale, Conto economico e Nota integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria, nonché il risultato economico dell'esercizio, e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

**Per il Consiglio Direttivo  
Il Presidente  
Giovanni Marelli**

## Allegato 1 – Schema di Bilancio Modello Unificato

## BILANCIO GESTIONALE RENDICONTATIVO

	RENDICONTO ANNO 2016	PROGRAMMA ANNO 2016	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2015	PROGRAMMA 2017
STATO PATRIMONIALE				
<b>ATTIVO</b>				
A) Quote associative ancora da versare	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Immobilizzazioni				
I - Immobilizzazioni immateriali				
1) costi di ricerca, sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00
2) diritti di brevetto, industriale e diritti di utilizzo opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00
3) spese manutenzioni da ammortizzare	0,00	0,00	0,00	0,00
4) oneri pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Altre	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni Immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
II - Immobilizzazioni Materiali				
1) terreni e fabbricati	0,00	0,00	0,00	0,00
2) impianti e attrezzature	7.687,15	0,00	6.000,60	0,00
3) altri beni	1.585,82	0,00	1.963,39	0,00
4) Immobilizzazioni in corso e acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Immobilizzazioni donate	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni Materiali	9.272,97	0,00	7.963,99	0,00
III Immobilizzazioni finanziarie				
1) Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Crediti di cui esigibili entro l'esercizio successivo	8.077,50 8.077,50	0,00 0,00	8.077,50 8.077,50	0,00 0,00
3) altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Immobilizzazioni finanziarie	8.077,50	0,00	8.077,50	0,00
Totale Immobilizzazioni (B)	17.350,47	0,00	16.041,49	0,00
C) Attivo circolante				
I - Rimanenze				
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00
2) prodotti in corso di lavorazione e semi lavorati	0,00	0,00	0,00	0,00
3) lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
4) prodotti finiti e merci	0,00	0,00	0,00	0,00
5) acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale I - Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00
II - Crediti				
1) verso clienti di cui esigibili entro l'esercizio successivo	1.207,00 1.207,00	0,00 0,00	2.098,00 2.098,00	0,00 0,00

di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
2) verso altri	3.846,37	0,00	11.106,43	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	3.846,37	0,00	11.106,43	0,00
crediti V.so Fondo Speciale per contributi assegnati da ricevere	0,00	0,00	0,00	0,00
crediti V/Fondazioni bancarie	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale II - Crediti	5.053,37	0,00	13.204,43	0,00
III - Attività finanziarie non immobilizzate				
1) Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale III - Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	0,00	0,00	0,00
IV - Disponibilità liquide				
1) Depositi bancari e postali	369.199,56	0,00	340.557,38	0,00
2) Assegni	0,00	0,00	0,00	0,00
3) denaro e valori in cassa	548,00	0,00	705,55	0,00
Totale IV - Disponibilità liquide	369.747,56	0,00	341.262,93	0,00
Totale attivo circolante (C)	374.800,93	0,00	354.467,36	0,00
D) Ratei e risconti	31.520,96	0,00	35.828,53	0,00
TOTALE ATTIVO	423.672,36	0,00	406.337,38	0,00
PASSIVO				
A) Patrimonio netto				
I - fondo di dotazione dell'ente	258,23	0,00	258,23	0,00
II - Patrimonio vincolato				
1) Fondi vincolati destinati da Terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Fondi vincolati per decisione degli organi statutari	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Fondo Immobilizzazioni Vincolate alle funzioni del CSV	9.272,97	0,00	7.963,99	0,00
Totale patrimonio vincolato	9.272,97	0,00	7.963,99	0,00
III - Patrimonio libero dell'ente gestore				
1) Risultato gestionale esercizio in corso	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Risultato gestionale da esercizi precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Riserve statutarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Patrimonio libero dell'ente gestore	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Patrimonio Netto (A)	9.531,20	0,00	8.222,22	0,00
B) Fondi per rischi ed oneri futuri				
I - Fondi vincolati alle funzioni del CSV				
1) Fondo per completamento azioni	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Fondo per risorse in attesa di destinazione	175.585,05	0,00	172.512,82	0,00
3) Fondo Rischi	5.673,24	0,00	0,00	0,00

Totale Fondi vincolati alle funzioni del CSV	181.258,29	0,00	172.512,82	0,00
II - Altri Fondi				
1) Per trattamento di quiescenza e obblighi simili	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Per Attività dell'associazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Fondi per rischi ed oneri futuri (B)	181.258,29	0,00	172.512,82	0,00
C) Fondo trattamento di fine rapporto lavoro subordinato	169.158,15	0,00	152.390,60	0,00
D) Debiti				
1) Titoli di solidarietà ex art. 29 del D.Lgs. 460/97	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
2) Debiti verso banche	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Debiti verso altri finanziatori	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
4) Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
5) Debiti verso fornitori	2.261,09	0,00	1.296,84	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	2.261,09	0,00	1.296,84	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
6) Debiti tributari	11.897,36	0,00	25.646,36	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	11.897,36	0,00	25.646,36	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
7) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	10.898,51	0,00	10.569,96	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	10.898,51	0,00	10.569,96	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
8) Altri debiti	12.267,00	0,00	9.681,00	0,00
di cui esigibili entro l'esercizio successivo	12.267,00	0,00	9.681,00	0,00
di cui esigibili oltre l'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Debiti (D)	37.323,96	0,00	47.194,16	0,00
E) Ratei e risconti	26.020,05	0,00	22.945,35	0,00
TOTALE PASSIVO	423.291,65	0,00	403.265,15	0,00

RENDICONTO GESTIONALE				
ONERI	640.797,54	614.403,37	642.769,74	595.403,63
1) Oneri da attività tipica	530.046,88	437.324,74	534.173,50	419.900,00
1.1) Da Gestione CSV	529.546,88	436.824,74	533.673,50	419.800,00
1) Promozione del volontariato	157.448,16	143.549,74	165.625,66	104.725,00
2) Consulenza ed assistenza	209.578,40	167.825,00	218.384,46	170.625,00
3) Formazione	84.415,99	64.800,00	89.721,97	69.450,00
4) Informazione e comunicazione	44.276,12	38.450,00	30.511,81	44.375,00
5) Ricerca e documentazione	7.807,72	4.000,00	1.821,56	3.500,00
6) Progettazione sociale	9.497,26	4.200,00	15.144,77	8.250,00
7) Animazione territoriale	7.250,86	6.000,00	5.262,58	10.375,00
8) Supporto logistico	9.272,37	8.000,00	7.200,69	8.500,00
9) Oneri di funzionamento sportelli operativi	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2) Da altre Attività tipiche dell'Ente Gestore	500,00	500,00	500,00	100,00
2) ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1) Raccolta 1	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2) Raccolta 2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3) Raccolta 3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4) Attività ordinaria di promozione	0,00	0,00	0,00	0,00
3) ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1) Acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2) Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3) Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4) Personale	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5) Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6) Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	1.049,64	1.000,00	997,95	1.000,00
4.1) Su rapporti bancari	1.049,64	1.000,00	997,95	1.000,00
4.2) Su prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
5) ONERI STRAORDINARI	2.036,65	1.500,00	659,54	1.500,00
5.1) Da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2) Da attività immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3) Da altre attività	2.036,65	1.500,00	659,54	1.500,00
6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	107.664,37	174.578,63	106.938,75	173.003,63
6.1) Acquisti	1.826,34	600,00	1.711,90	600,00
6.2) Servizi	22.620,45	36.212,40	15.642,69	42.062,40
6.3) Godimento beni di terzi	5.429,29	52.600,00	4.998,51	49.100,00
6.4) Personale	32.262,32	33.500,00	32.415,91	33.575,00
6.5) Ammortamenti	266,37	1.000,00	211,65	1.000,00

6.6) Altri oneri	45.259,60	50.666,23	51.958,09	46.666,23
<b>PROVENTI E RICAVI</b>	<b>641.178,25</b>	<b>614.470,25</b>	<b>664.989,40</b>	<b>595.345,51</b>
<b>1) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' TIPICHE</b>	<b>635.013,86</b>	<b>608.470,25</b>	<b>657.081,69</b>	<b>593.345,51</b>
1.1) Da contributi Fondo Speciale ex art. 15 legge 266/91	580.812,02	582.120,51	630.567,17	582.120,51
1) Contributi per servizi	580.812,02	582.120,51	630.567,17	582.120,51
2) Contributi per progettazione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
3) Contributi per progetto SUD	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2) Da contributi su progetti	9.455,58	12.349,74	6.916,90	0,00
1.3) Da contratti con Enti pubblici	22.500,00	0,00	0,00	0,00
1.4) Da soci ed associati	2.836,76	8.000,00	8.450,00	8.000,00
1.5) Da non soci	109,00	0,00	3.877,10	0,00
1.6) Altri proventi e ricavi	19.300,50	6.000,00	7.270,52	3.225,00
<b>2) PROVENTI DA RACCOLTA FONDI</b>	<b>3.875,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>5.500,00</b>	<b>0,00</b>
2.1) Raccolta 1	3.875,00	4.000,00	5.500,00	0,00
2.2) Raccolta 2	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3) Raccolta 3	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4) Altri	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3) PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
3.1) Da gestioni commerciali accessorie	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2) Da contratti con enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3) Da soci ed associati	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4) Da non soci	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5) Altri proventi e ricavi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>4) PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>1.198,73</b>	<b>2.000,00</b>	<b>1.456,11</b>	<b>2.000,00</b>
4.1) Da rapporti bancari	1.198,73	2.000,00	1.456,11	2.000,00
4.2) Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3) Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00
4.4) Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>5) PROVENTI STRAORDINARI</b>	<b>1.090,66</b>	<b>0,00</b>	<b>951,60</b>	<b>0,00</b>
5.1) Da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2) Da attività immobiliari	240,00	0,00	0,00	0,00
5.3) Da altre attività	850,66	0,00	951,60	0,00
<b>RISULTATO GESTIONALE</b>	<b>380,71</b>	<b>66,88</b>	<b>22.219,66</b>	<b>-58,12</b>

## Allegato 2 – mod. Co.Ge. Rendiconto Gestionale 2012

## BILANCIO GESTIONALE RENDICONTATIVO

	RENDICONTO ANNO 2016	PROGRAMMA ANNO 2016	ULTIMO RENDICONTO APPROVATO 2015	PROGRAMMA 2017
PROVENTI E RICAVI	641.178,25	614.470,25	664.989,40	595.345,51
E1 PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' TIPICHE	635.013,86	608.470,25	657.081,69	593.345,51
E1.1 Da Contributi Fondo Speciale ex art. 15 legge 266/91	580.812,02	582.120,51	630.567,17	582.120,51
E1.1.1 Contributi per servizi	580.812,02	582.120,51	581.817,17	582.120,51
E1.1.2 Contributi per Progettazione Sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
E1.1.3 Altro da fondo speciale volontariato	0,00	0,00	48.750,00	0,00
E01.2 Da contributi su progetti	9.455,58	12.349,74	6.916,90	0,00
E1.2.1 Da contratti e contributi con enti privati	9.455,58	12.349,74	4.316,90	0,00
E1.2.2 Contratti con Coordinamenti CSV	0,00	0,00	2.600,00	0,00
E1.3 Da contratti e contributi con Enti pubblici	22.500,00	0,00	0,00	0,00
E1.4 Da Soci ed associati	2.836,76	8.000,00	8.450,00	8.000,00
E1.5 Da non Soci	109,00	0,00	3.877,10	0,00
E1.6 Altri proventi e ricavi	19.300,50	6.000,00	7.270,52	3.225,00
E2 PROVENTI DA RACCOLTA FONDI	3.875,00	4.000,00	5.500,00	0,00
E2.1 Raccolta 1	3.875,00	4.000,00	5.500,00	0,00
E2.1 Raccolta 2	0,00	0,00	0,00	0,00
E3 PROVENTI E RICAVI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
E3.1 Da gestioni commerciali accessorie	0,00	0,00	0,00	0,00
E3.2 Da contratti con Enti pubblici	0,00	0,00	0,00	0,00
E3.3 Da Soci ed associati	0,00	0,00	0,00	0,00
E3.4 Da non Soci	0,00	0,00	0,00	0,00
E3.5 Altri proventi e ricavi	0,00	0,00	0,00	0,00
E4 PROVENTI FINANZIARI E PATRIMONIALI	1.198,73	2.000,00	1.456,11	2.000,00
E4.1 Da rapporti bancari	1.198,73	2.000,00	1.456,11	2.000,00
E4.2 Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
E4.3 Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00
E4.4 Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
E5 PROVENTI STRAORDINARI	1.090,66	0,00	951,60	0,00
E5.1 Da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
E5.2 Da attività immobiliari	240,00	0,00	0,00	0,00
E5.3 Da altre attività	850,66	0,00	951,60	0,00
TOTALE ENTRATE	641.178,25	614.470,25	664.989,40	595.345,51

ONERI	640.797,54	614.403,37	661.917,17	595.403,63
U01 ONERI DA ATTIVITA' TIPICA	530.046,88	437.324,74	546.924,26	419.900,00
U1.1 DA GESTIONE CSV	529.546,88	436.824,74	546.424,26	419.800,00
U1.1.1 PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO	157.448,16	143.549,74	165.625,66	104.725,00
Acquisti	16.995,41	4.880,00	11.904,41	4.880,00
U1.1.1.1 Cancelleria e stampati	16.966,83	4.880,00	11.556,33	4.880,00
U1.1.1.2 Materiale di consumo	28,58	0,00	348,08	0,00
U1.1.1.3 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	58.724,23	65.969,74	77.672,06	39.620,00
U1.1.1.4 Consulenze e servizi professionali	18.511,34	1.860,00	4.971,40	13.660,00
U1.1.1.5 Prestazioni occasionali	4.130,20	9.899,74	4.260,00	0,00
U1.1.1.6 Altre collaborazioni	10.910,00	36.700,00	30.791,80	5.500,00
U1.1.1.7 Utenze	2.288,60	0,00	2.622,53	0,00
U1.1.1.8 Manutenzioni e riparazioni	1.511,73	0,00	1.536,28	0,00
U1.1.1.9 Canoni di assistenza	960,65	0,00	1.608,25	0,00
U1.1.1.10 Postali e valori bollati	1.641,53	1.100,00	1.465,80	800,00
U1.1.1.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	480,56	0,00
U1.1.1.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.14 Spese di pulizia	2.516,44	0,00	2.000,32	0,00
U1.1.1.15 Elaborazioni grafiche e stampe	10.607,99	16.410,00	22.261,32	19.160,00
U1.1.1.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	3.000,00	0,00
U1.1.1.17 Altre spese per servizi	5.645,75	0,00	2.673,80	500,00
Godimento beni di terzi	11.887,71	0,00	9.952,92	0,00
U1.1.1.18 Affitti passivi	8.172,78	0,00	7.433,46	0,00
U1.1.1.19 Noleggi e leasing passivi	111,42	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.20 Altre spese godimento beni di terzi	3.603,51	0,00	2.519,46	0,00
Personale	69.262,66	72.700,00	65.695,90	60.225,00
U1.1.1.21 Retribuzioni lorde	46.948,52	72.700,00	47.487,39	60.225,00
U1.1.1.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.23 INPS dipendenti	13.619,66	0,00	13.762,51	0,00
U1.1.1.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.25 INAIL	137,85	0,00	133,99	0,00
U1.1.1.26 Quota TFR	3.768,50	0,00	3.422,70	0,00
U1.1.1.27 Buoni pasto dipendenti	858,01	0,00	664,85	0,00
U1.1.1.28 Rimborso spese dipendenti	3.740,30	0,00	4,00	0,00
U1.1.1.29 Previdenza complementare	36,37	0,00	38,51	0,00
U1.1.1.30 Assistenza sanitaria integrativa	153,45	0,00	181,95	0,00
U1.1.1.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	578,15	0,00	400,37	0,00
U1.1.1.32 Ammortamenti beni materiali	578,15	0,00	400,37	0,00
U1.1.1.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00

U1.1.1.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U1.1.2 CONSULENZA E ASSISTENZA</b>	<b>209.578,40</b>	<b>167.825,00</b>	<b>230.388,25</b>	<b>170.625,00</b>
Acquisti	2.953,74	0,00	1.556,90	0,00
U1.1.2.01 Cancelleria e stampati	2.899,58	0,00	1.434,78	0,00
U1.1.2.02 Materiale di consumo	54,16	0,00	122,12	0,00
U1.1.2.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	81.093,56	33.725,00	75.885,00	41.625,00
U1.1.2.04 Consulenze e servizi professionali	67.764,55	32.725,00	56.273,85	41.625,00
U1.1.2.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.06 Altre collaborazioni	0,00	1.000,00	0,00	0,00
U1.1.2.07 Utenze	4.218,55	0,00	5.364,64	0,00
U1.1.2.08 Manutenzioni e riparazioni	2.789,10	0,00	3.166,36	0,00
U1.1.2.09 Canoni di assistenza	1.772,48	0,00	2.794,33	0,00
U1.1.2.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	20,70	0,00
U1.1.1.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	991,43	0,00
U1.1.1.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.14 Spese di pulizia	4.548,88	0,00	3.717,17	0,00
U1.1.2.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	3.556,52	0,00
U1.1.1.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Godimento beni di terzi	19.344,80	0,00	20.533,09	0,00
U1.1.2.18 Affitti passivi	15.079,20	0,00	15.335,40	0,00
U1.1.2.19 Noleggi e leasing passivi	205,57	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.20 Altre spese godimento beni di terzi	4.060,03	0,00	5.197,69	0,00
Personale	103.967,77	134.100,00	130.372,05	129.000,00
U1.1.2.21 Retribuzioni lorde	73.283,31	134.100,00	92.149,63	129.000,00
U1.1.2.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.1.23 INPS dipendenti	21.290,61	0,00	26.690,53	0,00
U1.1.2.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.25 INAIL	215,82	0,00	272,27	0,00
U1.1.2.26 Quota TFR	6.612,51	0,00	8.756,49	0,00
U1.1.2.27 Buoni pasto dipendenti	1.023,88	0,00	953,72	0,00
U1.1.2.28 Rimborso spese dipendenti	839,71	0,00	1.118,98	0,00
U1.1.2.29 Previdenza complementare	457,73	0,00	74,58	0,00
U1.1.2.30 Assistenza sanitaria integrativa	244,20	0,00	355,85	0,00
U1.1.2.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	1.066,53	0,00	817,21	0,00
U1.1.2.32 Ammortamenti beni materiali	1.066,53	0,00	817,21	0,00
U1.1.2.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	1.152,00	0,00	1.224,00	0,00
U1.1.2.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.36 Rimborsi spese di volontari	1.152,00	0,00	1.224,00	0,00

U1.1.2.37 altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.2.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U1.1.3 FORMAZIONE</b>	<b>84.415,99</b>	<b>64.800,00</b>	<b>91.744,20</b>	<b>69.450,00</b>
Acquisti	1.119,22	0,00	598,73	0,00
U1.1.3.01 Cancelleria e stampati	1.098,60	0,00	551,72	0,00
U1.1.3.02 Materiale di consumo	20,62	0,00	47,01	0,00
U1.1.3.03 Altri Acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	25.020,30	14.000,00	31.061,05	14.500,00
U1.1.3.04 Consulenze e servizi professionali	12.888,40	4.500,00	16.142,25	4.500,00
U1.1.3.05 Prestazioni occasionali	1.600,00	500,00	501,12	500,00
U1.1.3.06 Altre collaborazioni	2.500,00	6.000,00	5.300,00	6.500,00
U1.1.3.07 Utenze	1.598,38	0,00	2.073,06	0,00
U1.1.3.08 Manutenzioni e riparazioni	1.056,75	0,00	1.219,69	0,00
U1.1.3.09 Canoni di assistenza	671,57	0,00	1.075,13	0,00
U1.1.3.10 Postali e valori bollati	1.725,10	1.200,00	1.741,33	1.200,00
U1.1.3.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	381,66	0,00
U1.1.3.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.14 Spese di pulizia	1.723,50	0,00	1.534,91	0,00
U1.1.3.15 Elaborazioni grafiche e stampe	1.256,60	1.300,00	1.091,90	1.300,00
U1.1.3.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.17 Altre spese per servizi	0,00	500,00	0,00	500,00
Godimento beni di terzi	7.329,44	0,00	7.904,51	0,00
U1.1.3.18 Affitti passivi	5.713,26	0,00	5.903,58	0,00
U1.1.3.19 Noleggi e leasing passivi	77,89	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.20 Altre spese godimento beni di terzi	1.538,29	0,00	2.000,93	0,00
Personale	50.542,92	50.800,00	51.861,88	54.950,00
U1.1.3.21 Retribuzioni lorde	36.161,99	50.800,00	36.863,93	54.950,00
U1.1.3.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.23 INPS dipendenti	10.490,56	0,00	10.675,08	0,00
U1.1.3.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.25 INAIL	106,19	0,00	102,44	0,00
U1.1.3.26 Quota TFR	3.088,04	0,00	2.640,27	0,00
U1.1.3.27 Buoni pasto dipendenti	286,00	0,00	471,34	0,00
U1.1.3.28 Rimborso spese dipendenti	263,90	0,00	938,68	0,00
U1.1.3.29 Previdenza complementare	27,99	0,00	29,77	0,00
U1.1.3.30 Assistenza sanitaria integrativa	118,25	0,00	140,37	0,00
U1.1.3.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	404,11	0,00	318,03	0,00
U1.1.3.32 Ammortamenti beni materiali	404,11	0,00	318,03	0,00
U1.1.3.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.3.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00

U1.1.4 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	44.276,12	38.450,00	30.511,81	44.375,00
Acquisti	356,98	0,00	182,45	0,00
U1.1.4.01 Cancelleria e stampati	350,49	0,00	168,32	0,00
U1.1.4.02 Materiale di consumo	6,49	0,00	14,13	0,00
U1.1.4.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	26.894,98	22.250,00	12.323,01	27.250,00
U1.1.4.04 Consulenze e servizi professionali	488,00	0,00	247,99	1.000,00
U1.1.4.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.06 Altre collaborazioni	4.636,00	0,00	1.545,46	0,00
U1.1.4.07 Utenze	510,10	0,00	634,31	0,00
U1.1.4.08 Manutenzioni e riparazioni	337,12	0,00	367,71	0,00
U1.1.4.09 Canoni di assistenza	214,24	0,00	351,26	0,00
U1.1.4.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	481,66	0,00
U1.1.4.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	114,78	0,00
U1.1.4.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.14 Spese di pulizia	549,84	0,00	594,07	0,00
U1.1.4.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	2.499,46	0,00
U1.1.4.16 Abbonamenti-riviste-internet	20.159,68	22.250,00	5.486,31	26.250,00
U1.1.4.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Godimento beni di terzi	2.338,29	0,00	2.376,74	0,00
U1.1.4.18 Affitti passivi	1.822,68	0,00	1.775,10	0,00
U1.1.4.19 Noleggi e leasing passivi	24,85	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.20 Altre spese godimento beni di terzi	490,76	0,00	601,64	0,00
Personale	14.556,94	16.200,00	15.534,01	17.125,00
U1.1.4.21 Retribuzioni lorde	10.117,93	16.200,00	10.677,96	17.125,00
U1.1.4.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.23 INPS dipendenti	2.938,26	0,00	3.091,12	0,00
U1.1.4.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.25 INAIL	29,77	0,00	34,32	0,00
U1.1.4.26 Quota TFR	875,42	0,00	895,37	0,00
U1.1.4.27 Buoni pasto dipendenti	337,48	0,00	544,89	0,00
U1.1.4.28 Rimborso spese dipendenti	216,60	0,00	238,80	0,00
U1.1.4.29 Previdenza complementare	7,93	0,00	8,54	0,00
U1.1.4.30 Assistenza sanitaria integrativa	33,55	0,00	43,01	0,00
U1.1.4.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	128,93	0,00	95,60	0,00
U1.1.4.32 Ammortamenti beni materiali	128,93	0,00	95,60	0,00
U1.1.4.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.4.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5 RICERCA E DOCUMENTAZIONE	7.807,72	4.000,00	1.821,56	3.500,00

**ASSOCIAZIONE CENTRO SERVIZI PER IL VOLONTARIATO BRESCIA**

Acquisti	512,24	1.500,00	1.286,62	1.000,00
U1.1.5.01 Cancelleria e stampati	512,24	1.500,00	1.286,62	1.000,00
U1.1.5.02 Materiale di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	7.295,48	2.500,00	534,94	2.500,00
U1.1.5.04 Consulenze e servizi professionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.06 Altre collaborazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.07 Utenze	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.08 Manutenzioni e riparazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.09 Canoni di assistenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.14 Spese di pulizia	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.16 Abbonamenti-riviste-internet	7.295,48	2.500,00	534,94	2.500,00
U1.1.5.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.18 Affitti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.19 Noleggi e leasing passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.20 Altre spese godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
Personale	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.21 Retribuzioni lorde	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.23 INPS dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.25 INAIL	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.26 Quota TFR	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.27 Buoni pasto dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.28 Rimborso spese dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.29 Previdenza complementare	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.30 Assistenza sanitaria integrativa	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.32 Ammortamenti beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.5.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6 PROGETTAZIONE SOCIALE	7.905,62	4.200,00	13.055,59	8.250,00
Acquisti	92,86	0,00	93,92	0,00
U1.1.6.01 Cancelleria e stampati	90,79	0,00	86,76	0,00

U1.1.6.02 Materiale di consumo	2,07	0,00	7,16	0,00
U1.1.6.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Servizi</b>	<b>418,55</b>	<b>0,00</b>	<b>1.576,90</b>	<b>0,00</b>
U1.1.6.04 Consulenze e servizi professionali	0,00	0,00	125,78	0,00
U1.1.6.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.06 Altre collaborazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.07 Utenze	133,30	0,00	349,75	0,00
U1.1.6.08 Manutenzioni e riparazioni	87,33	0,00	189,09	0,00
U1.1.6.09 Canoni di assistenza	55,49	0,00	195,66	0,00
U1.1.6.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	58,22	0,00
U1.1.6.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.14 Spese di pulizia	142,43	0,00	658,40	0,00
U1.1.6.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Godimento beni di terzi</b>	<b>605,71</b>	<b>0,00</b>	<b>1.205,52</b>	<b>0,00</b>
U1.1.6.18 Affitti passivi	472,14	0,00	900,36	0,00
U1.1.6.19 Noleggi e leasing passivi	6,44	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.20 Altre spese godimento beni di terzi	127,13	0,00	305,16	0,00
<b>Personale</b>	<b>6.707,46</b>	<b>4.200,00</b>	<b>9.991,24</b>	<b>8.250,00</b>
U1.1.6.21 Retribuzioni lorde	1.770,43	4.200,00	1.979,48	8.250,00
U1.1.6.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.23 INPS dipendenti	511,09	0,00	507,35	0,00
U1.1.6.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.25 INAIL	5,15	0,00	-2,80	0,00
U1.1.6.26 Quota TFR	141,30	0,00	301,19	0,00
U1.1.6.27 Buoni pasto dipendenti	4.272,84	0,00	5.926,18	0,00
U1.1.6.28 Rimborso spese dipendenti	0,00	0,00	870,40	0,00
U1.1.6.29 Previdenza complementare	1,26	0,00	401,70	0,00
U1.1.6.30 Assistenza sanitaria integrativa	5,39	0,00	7,74	0,00
U1.1.6.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ammortamenti</b>	<b>81,04</b>	<b>0,00</b>	<b>94,01</b>	<b>0,00</b>
U1.1.6.32 Ammortamenti beni materiali	81,04	0,00	94,01	0,00
U1.1.6.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Altri oneri</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>94,00</b>	<b>0,00</b>
U1.1.6.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	94,00	0,00
U1.1.6.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.6.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U1.1.7 ANIMAZIONE TERRITORIALE</b>	<b>8.842,50</b>	<b>6.000,00</b>	<b>7.351,76</b>	<b>10.375,00</b>
<b>Acquisti</b>	<b>132,09</b>	<b>0,00</b>	<b>88,85</b>	<b>0,00</b>
U1.1.7.01 Cancelleria e stampati	129,49	0,00	81,86	0,00
U1.1.7.02 Materiale di consumo	2,60	0,00	6,99	0,00
U1.1.7.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00

Servizi	595,60	0,00	824,21	0,00
U1.1.7.04 Consulenze e servizi professionali	0,00	0,00	122,71	0,00
U1.1.7.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.06 Altre collaborazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.07 Utenze	188,74	0,00	307,72	0,00
U1.1.7.08 Manutenzioni e riparazioni	124,56	0,00	179,81	0,00
U1.1.7.09 Canoni di assistenza	79,14	0,00	157,18	0,00
U1.1.7.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	56,79	0,00
U1.1.7.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.14 Spese di pulizia	203,16	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Godimento beni di terzi	863,95	0,00	1.176,12	0,00
U1.1.7.18 Affitti passivi	673,44	0,00	878,40	0,00
U1.1.7.19 Noleggi e leasing passivi	9,18	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.20 Altre spese godimento beni di terzi	181,33	0,00	297,72	0,00
Personale	7.250,86	6.000,00	5.262,58	10.375,00
U1.1.7.21 Retribuzioni lorde	4.577,19	6.000,00	1.936,45	10.375,00
U1.1.7.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.23 INPS dipendenti	1.321,33	0,00	496,30	0,00
U1.1.7.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.25 INAIL	13,31	0,00	-2,47	0,00
U1.1.7.26 Quota TFR	365,33	0,00	294,64	0,00
U1.1.7.27 Buoni pasto dipendenti	767,82	0,00	766,48	0,00
U1.1.7.28 Rimborso spese dipendenti	188,60	0,00	1.761,94	0,00
U1.1.7.29 Previdenza complementare	3,31	0,00	1,68	0,00
U1.1.7.30 Assistenza sanitaria integrativa	13,97	0,00	7,56	0,00
U1.1.7.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.32 Ammortamenti beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.33 Ammortamento beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.7.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8 SUPPORTO LOGISTICO	9.272,37	8.000,00	5.925,43	8.500,00
Acquisti	176,13	0,00	65,04	0,00
U1.1.8.01 Cancelleria e stampati	173,13	0,00	59,93	0,00
U1.1.8.02 Materiale di consumo	3,00	0,00	5,11	0,00
U1.1.8.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	795,34	0,00	823,56	0,00
U1.1.8.04 Consulenze e servizi professionali	0,00	0,00	89,48	0,00

U1.1.8.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.06 Altre collaborazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.07 Utenze	251,38	0,00	227,05	0,00
U1.1.8.08 Manutenzioni e riparazioni	166,53	0,00	132,54	0,00
U1.1.8.09 Canoni di assistenza	105,82	0,00	117,74	0,00
U1.1.8.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	41,41	0,00
U1.1.8.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.14 Spese di pulizia	271,61	0,00	194,00	0,00
U1.1.8.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	21,34	0,00
Godimento beni di terzi	1.155,05	0,00	857,59	0,00
U1.1.8.18 Affitti passivi	900,36	0,00	640,50	0,00
U1.1.8.19 Noleggi e leasing passivi	12,27	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.20 Altre spese godimento beni di terzi	242,42	0,00	217,09	0,00
Personale	7.082,16	8.000,00	3.709,42	8.500,00
U1.1.8.21 Retribuzioni lorde	4.318,12	8.000,00	1.437,23	8.500,00
U1.1.8.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.23 INPS dipendenti	1.246,54	0,00	374,07	0,00
U1.1.8.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.25 INAIL	12,56	0,00	-0,97	0,00
U1.1.8.26 Quota TFR	344,65	0,00	191,52	0,00
U1.1.8.27 Buoni pasto dipendenti	1.143,99	0,00	1.398,24	0,00
U1.1.8.28 Rimborso spese dipendenti	0,00	0,00	302,32	0,00
U1.1.8.29 Previdenza complementare	3,10	0,00	1,27	0,00
U1.1.8.30 Assistenza sanitaria integrativa	13,20	0,00	5,74	0,00
U1.1.8.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	63,69	0,00	34,62	0,00
U1.1.8.32 Ammortamenti beni materiali	63,69	0,00	34,62	0,00
U1.1.8.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	435,20	0,00
U1.1.8.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	435,20	0,00
U1.1.8.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.8.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9 ONERI DI FUNZIONAMENTO DEGLI SPORTELLI OPERATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.01 Cancelleria e stampati	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.02 Materiale di consumo	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.03 Altri acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.04 Consulenze e servizi professionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.06 Altre collaborazioni	0,00	0,00	0,00	0,00

U1.1.9.07 Utenze	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.08 Manutenzioni e riparazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.09 Canoni di assistenza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.10 Postali e valori bollati	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.12 Altre assicurazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.13 Spese di vigilanza	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.14 Spese di pulizia	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.17 Altre spese per servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.18 Affitti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.19 Noleggi e leasing passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.20 Altre spese godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
Personale	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.21 Retribuzioni lorde	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.22 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.23 INPS dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.24 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.25 INAIL	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.26 Quota TFR	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.27 Buoni pasto dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.28 Rimborso spese dipendenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.29 Previdenza complementare	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.30 Assistenza sanitaria integrativa	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.31 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.32 Ammortamenti beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.33 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.34 Tasse e servizi locali	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.35 Abbuoni passivi	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.36 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.37 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.1.9.38 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U1.2 ALTRE ATTIVITA' TIPICHE DELL'ENTE GESTORE	500,00	500,00	500,00	100,00
U.1.2.1 Altre attività tipiche dell'Ente gestore	500,00	500,00	500,00	100,00
U2 ONERI PROMOZIONALI E DI RACCOLTA FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00
U2.1 Raccolta 1	0,00	0,00	0,00	0,00
U2.2 Raccolta 2	0,00	0,00	0,00	0,00
U2.3 Raccolta 3	0,00	0,00	0,00	0,00
U03 ONERI DA ATTIVITA' ACCESSORIE	0,00	0,00	0,00	0,00
Acquisti	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

Godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
Personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U04 ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI</b>	<b>1.049,64</b>	<b>1.000,00</b>	<b>997,95</b>	<b>1.000,00</b>
U4.1 Da rapporti bancari	1.049,64	1.000,00	997,95	1.000,00
U4.2 Da altri investimenti finanziari	0,00	0,00	0,00	0,00
U4.3 Da patrimonio edilizio	0,00	0,00	0,00	0,00
U4.4 Da altri beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>U05 ONERI STRAORDINARI</b>	<b>2.036,65</b>	<b>1.500,00</b>	<b>659,54</b>	<b>1.500,00</b>
U5.1 Da attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00
U5.2 Da attività immobiliari	0,00	0,00	0,00	0,00
U5.3 Da altre attività	2.036,65	1.500,00	659,54	1.500,00
<b>U06 ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>	<b>107.664,37</b>	<b>174.578,63</b>	<b>113.335,42</b>	<b>173.003,63</b>
Acquisti	1.826,34	600,00	1.711,90	600,00
U6.01 Cancelleria e stampati	804,15	500,00	444,75	500,00
U6.02 Materiale di consumo	1.022,19	100,00	1.114,67	100,00
U6.03 Altri acquisti	0,00	0,00	152,48	0,00
Servizi	22.620,45	36.212,40	22.039,36	42.062,40
U6.04 Consulenze e servizi professionali	7.098,88	8.000,00	553,53	5.200,00
U6.05 Prestazioni occasionali	0,00	0,00	1.043,40	0,00
U6.06 Altre collaborazioni	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.07 Utenze	1.053,10	9.400,00	1.323,42	11.600,00
U6.08 Manutenzioni e riparazioni	923,04	1.700,00	1.359,47	3.000,00
U6.09 Canoni di assistenza	442,72	300,00	737,27	0,00
U6.10 Postali e valori bollati	1.513,06	300,00	1.696,14	500,00
U6.11 Assicurazioni obbligatorie	0,00	0,00	0,00	7.750,00
U6.12 Altre assicurazioni	4.614,93	6.000,00	2.669,85	0,00
U6.13 Spese di vigilanza	512,40	512,40	512,40	512,40
U6.14 Spese di pulizia	1.626,56	6.500,00	1.948,51	10.000,00
U6.15 Elaborazioni grafiche e stampe	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.16 Abbonamenti-riviste-internet	0,00	0,00	3,90	0,00
U6.17 Spese di rappresentanza	2.048,09	1.500,00	5.626,41	3.000,00
U6.18 Altre spese per servizi	2.787,67	2.000,00	4.565,06	500,00
Godimento beni di terzi	5.429,29	52.600,00	4.998,51	49.100,00
U6.19 Affitti passivi	3.766,14	36.600,00	3.733,20	36.600,00
U6.20 Noleggi e leasing passivi	649,12	0,00	0,00	0,00
U6.21 Spese condominiali	1.014,03	16.000,00	1.265,31	12.500,00
U6.22 Altre spese godimento beni di terzi	0,00	0,00	0,00	0,00
Personale	32.262,32	33.500,00	32.415,91	33.575,00
U6.23 Retribuzioni lorde	23.187,39	33.500,00	22.155,44	33.575,00
U6.24 Collaborazioni a progetto	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.25 INPS dipendenti	6.741,53	0,00	6.564,17	0,00
U6.26 INPS collaboratori	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.27 INAIL	68,39	0,00	95,26	0,00

U6.28 Quota TFR	2.036,90	0,00	1.669,60	0,00
U6.29 Buoni pasto dipendenti	91,52	0,00	748,62	0,00
U6.30 Rimborso spese dipendenti	40,10	0,00	1.077,20	0,00
U6.31 Previdenza complementare	18,50	0,00	17,84	0,00
U6.32 Assistenza sanitaria integrativa	77,99	0,00	87,78	0,00
U6.33 Altri costi del personale	0,00	0,00	0,00	0,00
Ammortamenti	266,37	1.000,00	211,65	1.000,00
U6.34 Ammortamenti beni materiali	266,37	1.000,00	211,65	1.000,00
U6.35 Ammortamenti beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.36 Svalutazioni beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.37 Svalutazioni beni immateriali	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri oneri	45.259,60	50.666,23	51.958,09	46.666,23
U6.38 Multe e ammende	174,40	0,00	0,00	0,00
U6.39 Tasse e servizi locali	1.116,00	1.500,00	1.054,00	1.100,00
U6.40 Abbuoni passivi	5,40	0,00	14,87	0,00
U6.41 Altri oneri di gestione dell'area	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.42 Accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.43 Contributo istituzionale Coordinamenti CSV	23.285,21	23.284,82	23.285,20	23.284,82
U6.44 Contributo per iniziative specifiche Coordinamenti CSV	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.45 Quota adesione altri Enti	100,00	0,00	100,00	0,00
U6.46 Rimborsi spese di volontari	0,00	0,00	0,00	0,00
U6.47 Rimborsi consiglieri	1.582,85	6.000,00	8.835,27	3.500,00
U6.48 Compensi revisori	10.136,44	9.881,41	9.769,76	9.881,41
U6.49 IRES	863,00	1.500,00	276,40	400,00
U6.50 IRAP	7.781,00	8.500,00	8.368,00	8.500,00
U6.51 Altre imposte e tasse	215,30	0,00	254,59	0,00
TOTALE ONERI	640.797,54	614.403,37	661.917,17	595.403,63
DIFFERENZA	380,71	66,88	3.072,23	-58,12

## **RACCOLTA FONDI**

---

### **VOLOTTERY 2016 – LOTTERIA DEL VOLONTARIATO**

#### **RIFERIMENTI NORMATIVI**

**Art.143 T.U.I.R. - Art. 26 D.Lgs 460/97  
Art. 20 DPR 600/73 - Circolare Agenzia Entrate n.59/2007**

❖ **DOCUMENTO 1**

Documento sulla trasparenza e relazione illustrativa sulla raccolta fondi

❖ **DOCUMENTO 2**

Rendiconto della raccolta fondi

## RACCOLTA FONDI VOLOTTERY 2016 – LOTTERIA DEL VOLONTARIATO

### 1 – Documento della trasparenza e relazione illustrativa

L'associazione Centro Servizi per il Volontariato di Brescia ha posto in essere un'iniziativa denominata Volottery 2016 – Lotteria Del Volontariato, al fine di raccogliere fondi finalizzati alla promozione del volontariato, da destinare (oltre agli oneri della lotteria) alla copertura parziale dei costi (locandine e spettacolo teatrale) per la festa del volontariato che si tiene solitamente a dicembre nella quale ci sono le premiazioni del Concorso "La solidarietà che abita a scuola", concorso a premi sul tema del volontariato rivolto agli studenti della scuola primaria e secondaria di primo grado della provincia di Brescia, e l'estrazione della lotteria stessa.

L'iniziativa si è tenuta nel periodo dal 19/06/2016 al 05/12/2016, presso il CSV di Brescia; l'estrazione il 5 dicembre 2016 in via Orzinuovi n.28 in Brescia, presso Confartigianato.

Attraverso

- CONTATTO DIRETTO (face-to-face)
- CONTATTO IMPRESE
- CONTATTO TELEFONO
- INVIO E MAIL
- ORGANIZZAZIONE EVENTI
- ALTRO \_\_\_\_\_

Il CSV adotta quale stile specifico di trasparenza verso i donatori:

- Per lotteria si intende la manifestazione di sorte effettuata con la vendita di biglietti staccati da registri a matrice, concorrenti ad uno o più premi secondo l'ordine di estrazione.
- L'ente organizzatore s'impegna a non dare inizio alla presente lotteria prima dell'avvenuta comunicazione al Ministero dell'Economia e delle Finanze (Ispettorato compartimentale dei Monopoli di Stato), alla comunicazione al Comune di Brescia e al Signor Prefetto di Brescia.
- Per partecipare all'estrazione i donatori dovranno acquistare uno o più biglietti della lotteria entro e non oltre il periodo sopra indicato.
- I biglietti saranno contrassegnati da serie e numerazione progressiva.
- La vendita dei biglietti è limitata al territorio della provincia di Brescia e l'importo complessivo dei biglietti messi in vendita non supera la somma di Euro 51.645,69.
- I premi sono i seguenti:

descrizione	offerto da
viaggio 2 ps volo+hotel b/b capitali europee	CSV
tv color LG full hd 32"	CSV
tablet schermo 10.1"	privato
serv. tazzine caffè con vassoio in porcellana dipinto a mano	Volontari Soccorso Fraternalo Rudiano
quadro d'autore	privato
telefono dual sim microsoft Lumia	CSV
bicicletta	Gruppo sportivo vita per la vita - Coccaglio
1 smartbox (soggiorno 2ps hotel di charme)	Cts Youth Point- Brescia
set valigie trolley	privato
12 bottiglie vino brut	Azienda agricola Bariselli - Erbusco
cornice argento	Effegi Fantoni
buono sconto spesa Esselunga 50 euro	privato
parure (arg. 925) collier e orecchini con perle naturali	privato
cuffie wireless uscita audio tv/computer	privato
piastra per capelli Babylliss	privato
borsa donna	Asta la vista - Lumezzane
frullatore ad immersione Imetec	privato
accappatoio spugna unisex	privato
tostapane	privato
set 8 coltelli pizza	privato

I premi in merce sono visionabili su richiesta (ad esclusione di quelli edibili) presso A.C.S.V. - via Salgari, 43/b in Brescia.

- L'estrazione della lotteria è pubblica e le modalità della stessa saranno portate a conoscenza del pubblico mediante avviso che riporterà gli estremi della comunicazione fatta per l'effettuazione della lotteria, il programma, le finalità, nonché la serie e la numerazione dei biglietti messi in vendita.

Prima dell'estrazione un rappresentante dell'ente organizzatore provvederà a ritirare tutti i biglietti rimasti invenduti per verificare che la serie e la numerazione corrispondano a quelle indicate nella fattura di acquisto.

I biglietti rimasti invenduti saranno ritenuti nulli agli effetti del gioco; di tale circostanza si darà atto pubblico prima dell'estrazione che verrà effettuata alla presenza di un incaricato del Sindaco.

Di dette operazioni è redatto processo verbale del quale una copia verrà inviata al Prefetto ed una consegnata all'incaricato del Sindaco.

L'estrazione dei premi avverrà il giorno 05/12/2016 dalle ore 10.00 alle ore 12.00, alla presenza di un incaricato del Sindaco, presso la sede di Confartigianato in Brescia.

Il funzionario preposto procederà estraendo a mano le matrici o la serie di numeri corrispondenti alle matrici dei biglietti venduti. Il numero di estrazioni valide corrisponderà al numero dei premi messi in palio, in ordine di importanza.

- I vincitori saranno avvisati tramite elenco dei numeri di serie vincenti esposto presso A.C.S.V., sito in Via Salgari, 43/b a Brescia e pubblicato al sito [www.csvbs.it](http://www.csvbs.it) e [www.volottery.it](http://www.volottery.it).

- In caso di impossibilità sopravvenuta e in ogni altro caso in cui il premio originariamente previsto non possa essere consegnato, per causa non imputabile al promotore, al vincitore sarà corrisposto un premio in natura e valore equivalente.

- I vincitori dei premi estratti potranno ritirare il premio presso A.C.S.V., sito in Via Salgari, 43/b, Brescia. Costituisce unico titolo per il ritiro del premio il biglietto indicato tra quelli vincenti, che risulti al momento della presentazione non alterato, manomesso, abraso o illeggibile in alcun modo.

La persona che ritirerà il premio dovrà presentarsi munita di un documento di identità e dovrà sottoscrivere una ricevuta comprovante l'avvenuto ritiro del premio.

- La partecipazione alla presente manifestazione comporta per il partecipante, l'accettazione incondizionata e totale delle regole e delle clausole contenute nel regolamento senza limitazione alcuna.

- Regolamento completo al sito internet [www.csvbs.it](http://www.csvbs.it) e [www.volottery.it](http://www.volottery.it).

La persona incaricata per le informazioni sulla raccolta fondi è Paola Sottile.

Il documento di Trasparenza viene reso pubblico

- SITO INTERNET [www.csvbs.it](http://www.csvbs.it) e [www.volottery.it](http://www.volottery.it)
- DURANTE L'INIZIATIVA/MANIFESTAZIONE
- ALTRI MEZZI (Quotidiano locale, newsletter)

## 2 – Rendiconto della raccolta fondi

L'iniziativa si è realizzata con modalità conformi a quanto disposto dal Documento 1 sulla trasparenza.

<b>ENTRATE</b>	
<b>1 - CONTRIBUTI LIBERI</b>	
1) Privati	
2) Enti pubblici	
<b>2 - ENTRATE COMMERCIALI MARGINALI (DM 1995)</b>	
1) Vendite occasionali durante manifestazioni (lett. a)	
1.a Offerte libere	
1.b Tombole/lotterie/spettacoli	€ 3.875,00
1.c Altro	
2) Vendita beni acquisiti da terzi a titolo gratuito (lett. b)	
3) Cessione beni prodotti assistiti (lett. c)	
4) Somministrazione alimenti e vivande durante manifestazioni (lett. d)	
<b>3 – DONAZIONI DEDUCIBILI (tramite intermediario)</b>	
1) Incassati tramite Banca / Posta	
2) Incassati Altre forme	
<b>4 – ALTRO (indicare)</b>	
<b>TOTALE ENTRATE</b>	<b>€ 3.875,00</b>

<b>USCITE</b>	
<b>1 - ACQUISTO BENI</b> di modico valore distribuiti	€ 1.179,69
<b>2 - SPESE PER ALLESTIMENTO MANIFESTAZIONE</b>	
1) Attrezzature e automezzi: acquisti e noleggi	
2) Assicurazioni	
3) Spese per effettuazione di spettacoli (compensi, etc)	€ 2.415,00
<b>3 - SPESE PER PROMOZIONE</b>	
1) Volantini, stampe	
2) Spese di pubblicità tv, radio, giornale	
3) Viaggi e trasferte	
<b>4 - RIMBORSO SPESE VOLONTARI</b>	
<b>5 – SPESE DI PERSONALE</b>	
<b>TOTALE USCITE SPECIFICI</b>	<b>€ 3.594,69</b>

<b>I MARGINE (totale entrate-totale costi specifici)</b>	<b>€ 280,31</b>
<b>COSTI GENERALI DI STRUTTURA</b> (attribuibili alla raccolta fondi)	
1) Utenze (luce, acqua, telefono)	
2) Cancelleria	
3) Spese personale	
4) Altre spese (promozione, etc) (F24)	€ 215,30
<b>TOTALE COSTI GENERALI DI STRUTTURA</b>	<b>€ 215,30</b>
<b>II MARGINE (Totale Entrate - Totale costi specifici - Totale spese generali)</b>	<b>€ 65,01</b>

**Il Presidente  
Giovanni Marelli**

# Relazione del Consiglio Direttivo al bilancio chiuso il 31/12/2016

## Premessa

### Gentili Associati,

con il presente documento il Consiglio Direttivo del CSV di Brescia traccia il bilancio delle attività svolte nel corso del 2016. Un momento per condividere i risultati e le prospettive che ha la sua ragion d'essere nella mission al servizio delle Organizzazioni di Volontariato della provincia di Brescia.

Nel corso del 2016 l'attività del Centro Servizi è stata indirizzata al perseguimento degli obiettivi anticipati nel Piano Annuale delle attività 2016, approvato dall'Assemblea dei Soci in data 30 ottobre 2015.

Il Piano Annuale delle attività 2016 venne predisposto con la consultazione e la collaborazione delle associazioni del territorio ed in continuità con l'operato degli anni precedenti.

Si richiamano gli obiettivi previsti:

- Promuovere e rinforzare la cittadinanza attiva e la cultura del volontariato;
- Potenziare la formazione dei volontari nei distretti;
- Incentivare e promuovere il lavoro di rete tra associazioni rinforzando la presenza del CSV nei distretti territoriali per dare impulso alle collaborazioni progettuali;
- Promuovere il volontariato giovanile;
- Aiutare le OdV ad essere organizzazioni efficienti e ben gestite;
- Supportare le OdV nell'assolvere al ruolo socio – politico e alla funzione di advocacy del volontariato;
- Sostenere e promuovere il volontariato sul territorio bresciano;
- Aiutare le OdV ad aprirsi ad un contesto di più ampio respiro quale quello dei progetti dell'Unione Europea;
- Accompagnare e sopportare la creazione di gruppi di lavoro sulla progettazione europea;
- Allargare la base sociale dell'ACSV.

Nel 2016 sono stati rafforzati i servizi per sostenere e qualificare l'attività delle OdV bresciane. Le Organizzazioni sono state seguite in ogni fase della loro vita e supportate con servizi gratuiti nell'area della consulenza di base e specialistica (progettuale, legale, fiscale e amministrativa); nell'area della formazione ai volontari per accrescerne competenze e operatività; in quella della promozione della cultura della solidarietà, facilitando il reclutamento di nuovi volontari e la creazione di reti di collaborazione tra le diverse organizzazioni, nell'area della comunicazione facendo conoscere l'attività delle associazioni.

Particolarmente rilevante è stato l'impegno nel settore della progettazione in ambito europeo e locale con la collaborazione dell'Associazione Atelier Europeo.

Cospicuo è stato lo sforzo nell'ambito della promozione del volontariato giovanile e nel favorire l'incontro tra diverse generazioni con percorsi di sensibilizzazione al volontariato realizzate nelle scuole e nelle università cittadine con coinvolgimento diretto delle organizzazioni di volontariato.

Inoltre, nell'ottica di un maggiore coinvolgimento e sensibilizzazione dei giovani al volontariato, sono state mantenute ed aggiornate le pagine dedicate al CSV Brescia sui Social Network Facebook e Twitter e sul canale Youtube sono stati pubblicati alcuni video dedicati al volontariato.

Nel 2016 è proseguita la campagna di comunicazione e sensibilizzazione "Scegli il tuo volontariato". La campagna è stata declinata con azioni di sensibilizzazione al volontariato nelle Scuole Superiori.

Altrettanto considerevole è l'attività svolta nell'ambito della formazione dei volontari con molteplici corsi concretizzati nel corso del 2016. In particolare, sono stati realizzati 49 corsi per un totale di quasi 420 ore di formazione che hanno visto la partecipazione di un migliaio di volontari delle realtà associative del territorio bresciano, con una frequenza effettiva del 85% degli iscritti.

Nel corso del 2016 il CSV ha collaborato con le Istituzioni locali e con il Forum Provinciale del Terzo Settore all'organizzazione di eventi e convegni sul territorio ed è proseguito il progetto "Dignità e Lavoro", a sostegno delle persone che hanno perso il lavoro.

Nel 2016 è continuata positivamente l'attività istituzionale con il Coordinamento Nazionale CSVnet, con il Coordinamento Regionale CSVnet Lombardia e con il Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il volontariato in Lombardia. A livello Regionale è proseguito il percorso di revisione e riorganizzazione dei Centri di Servizio con un percorso che ha visto la realizzazione di Giornate di Sistema, laboratori e momenti di incontro guidati dallo Studio APS di Milano. Obiettivi dei laboratori sono stati: facilitare la complementarietà tra i diversi CSV locali, riconoscere ed attivare sinergie tra i diversi CSV, ottimizzare le risorse, innovare alcune prassi organizzative e condividere processi organizzativi efficaci e all'altezza delle sfide contemporanee. All'interno dei laboratori è stato condiviso e sviluppato un lavoro sull'identità e sulla

funzione dei CSV a partire dall'analisi dei prodotti, con lo scopo di fare una mappa (quali/quantitativa) di tali prodotti attraverso l'individuazione di alcune tipologie. Da ottobre 2016 a livello regionale si sta sperimentando la nuova ipotesi di modello organizzativo con sei poli e dodici presidi territoriali e sono attivi quattro laboratori: organizzazioni, cittadini, cultura e animazione territoriale a cui partecipano quattro operatori del CSV di Brescia.

I dati riportati di seguito illustrano sinteticamente le diverse attività realizzate nel corso del 2016.

## **Attività tipica di CSV**

### **1.1 PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO**

La promozione del Volontariato rientra tra le attività istituzionali dell'ACSV e riveste un ruolo fondamentale. La promozione si è realizzata, nel corso del 2016, in una serie di attività e progetti di valorizzazione dell'attività delle OdV, ma anche stimolando forme di partecipazione e di cittadinanza attiva da parte delle associazioni e dei singoli. Promuovere significa informare, rendere consapevoli, socializzare i valori della solidarietà con tutta la popolazione e in particolare, con chi domani sarà responsabile del bene comune. Nel corso del 2016 il CSV di Brescia ha aderito al progetto di promozione del volontariato "Volontariperungiorno" partito da Milano nel 2011 e oggi diffuso a livello nazionale. Il sito [www.volontariperungiorno.it](http://www.volontariperungiorno.it) è una vera e propria piattaforma di gestione della domanda e dell'offerta di volontariato rivolta a cittadini, associazioni e aziende.

Il CSV inoltre è stato tra i fondatori dell'associazione "Volontari per Brescia" che si propone di promuovere, accogliere e selezionare e formulare volontari da impegnare nelle diverse manifestazioni ed eventi.

Particolarmente significativo è stato l'impegno del Centro per promuovere occasioni di incontro fra singoli cittadini e associazioni, al fine di far conoscere le iniziative e le attività delle OdV e far avvicinare i giovani alla solidarietà.

Nell'ambito della promozione nel 2016 sono state concretizzate una serie di iniziative secondo i capitoli di seguito citati.

#### **PROMOZIONE DEL VOLONTARIATO E VOLONTARIATO GIOVANILE**

Attraverso il **Progetto Giovani Scuola e Volontariato** si è voluto costruire una rete di collaborazione tra le scuole e il mondo del volontariato per favorire un reale e concreto confronto con i valori di solidarietà e l'assunzione di stili di comportamento positivi, contribuendo alla formazione di una coscienza solidale e responsabile nei giovani.

Il CSV ha attivato nel corso del 2016 i seguenti percorsi per sensibilizzare i ragazzi sui temi del volontariato e della cittadinanza attiva:

- *"Volontariato, lo straordinario di ogni giorno"*, un incontro di sensibilizzazione di 2 ore sulle tematiche del volontariato, rivolto agli studenti del triennio delle Scuole Secondarie di 2° grado. L'obiettivo perseguito è stato quello di aprire uno spazio di pensiero sulla realtà del volontariato, smentire i luoghi comuni e i pregiudizi presenti nel modo di pensare la realtà. La metodologia utilizzata è stata attiva, partecipata, con giochi di simulazione, condivisione e confronto. Sono state interessate ventidue classi e circa 536 studenti
- *"Officina del Volontariato"*, mezza giornata dedicata a far sperimentare direttamente agli studenti l'attività di volontariato, e conoscere le OdV. Le iniziative si sono svolte presso il "Liceo De Andrè" e presso l'Istituto "Abba Ballini" di Brescia e hanno visto il coinvolgimento delle classi terze e quarte per un totale di 930 studenti coinvolti.

#### **CAMPAGNA SCEGLI IL TUO VOLONTARIATO**

Nel corso del 2016 è proseguita la campagna di comunicazione e sensibilizzazione *"Scegli il tuo volontariato"* con azioni di sensibilizzazione al volontariato rivolte in modo particolare ai giovani nelle Scuole Superiori con la diffusione di manifesti informativi e segnalibro colorati per studenti. Scegli il tuo volontariato è anche slogan che promuove gli sportelli di informazione e orientamento rivolti sia ai pensionati che ai giovani.

#### **ORIENTAMENTO AL VOLONTARIATO**

Presso la sede del CSV è continuato, nel 2016, il servizio di orientamento al volontariato con l'obiettivo di favorire l'incontro fra persone interessate a fare volontariato e le associazioni in cerca di nuovi volontari.

Sul sito del CSV si è mantenuta ed incrementata la rubrica "Volontari cercasi" per segnalare i bisogni e le richieste delle associazioni. Le richieste di nuovi volontari sono segnalate anche sulle tre pagine Facebook "CSV Brescia" – "Sportello Volontariato" e "Scegli il tuo".

Nell'ambito dell'orientamento è proseguito il "Progetto Bussola": sono attivi 13 punti di orientamento al volontariato e di informazione che hanno sede presso associazioni di volontariato. Gli sportelli della rete hanno contribuito a sostenere la cultura della solidarietà, promuovere il radicamento del CSV sul territorio e far conoscere l'attività delle associazioni.

Nel corso del 2016 è stato mantenuto il servizio di “Sportello orientamento e ascolto per pensionati”: il servizio è attivo il martedì mattina e il venerdì pomeriggio, grazie alla collaborazione di quattro volontari pensionati.

Nel corso del 2016 è proseguita l'attività di orientamento sia presso la sede del CSV sia presso la sede dell'Informagiovani comunale, in via San Faustino a Brescia, dove tutti i martedì dalle 17 alle 19 è stato operativo lo sportello “Giovani e Volontariato”.

### **MANIFESTAZIONI E CONVEGNI DI PROMOZIONE**

Nel corso del 2016 il CSV ha organizzato convegni, seminari, momenti di incontro finalizzati a promuovere la cultura della solidarietà, facendo conoscere l'attività del Centro e delle OdV ed approfondendo le tematiche legate ai valori del volontariato. Il Centro ha promosso, in sinergia con le Associazioni, le Feste delle Associazioni e le Settimane della Solidarietà e le Giornate del Volontariato in alcuni distretti della Provincia di Brescia.

Tra queste ricordiamo le più significative:

<b>Data</b>	<b>Titolo convegno/evento</b>	<b>Numero partecipanti</b>
16-19 febbraio 2016	Cinema Africa per le scuole - Brescia	950
11 marzo 2016	Occupiamoci di donne - Brescia	90
12 marzo 2016	Maturi al Punto Giusto - Brescia	800
10 aprile 2016	Prima Giornata Provinciale dell’Affido - Brescia	400
07 maggio 2016	Move on in Europe - Brescia	330
08 maggio 2016	Festa d’Europa	500
21-22 maggio 2016	Esercitazione di Protezione Civile 3 Viade 3 - Travagliato	500
28-29 maggio 2016	Festa dei popoli - Brescia	1300
05 giugno 2016	Volontari a confronto alla Badia il quartiere è ancora fattore di comunità- Brescia	85
10-12 giugno 2016	Tanti per tutti mostra fotografica sul volontariato - Erbusco	300
11 giugno 2016	Un volontariato a regola d’arte - Erbusco	80
maggio - giugno 2016	Tana libera tutti giochi in comune Laboratori - Castegnato	176
aprile – maggio 2016	Tana libera tutti giochi in comune Laboratori - Ospitaletto	106
18 giugno 2016	Festa della Musica Brescia - Brescia	2000
15-24 luglio 2016	Associazioni in Festa al Parco Castelli - Brescia	3000
04-07 agosto 2016	Marcia della solidarietà su e giù per la Valtrompia	400
26-28 agosto 2016	Festa di bimbo chiama bimbo -Brescia	700
17 settembre 2016	1000 idee per il volontariato - Brescia	180
17-24 settembre 2016	Settimana del benessere e delle associazioni - Lumezzane	1500
15 ottobre 2016	Giornata del Volontariato Scegli il Tuo - Brescia	430
15 ottobre 2016	La notte dei senza dimora - Brescia	200
27 ottobre 2016	Presentazione del Dossier statistico immigrazione - Brescia	60
01-03 dicembre 2016	A spasso con le dita mostra - Brescia	400
Luglio-dicembre 2016	Concorso la solidarietà che abita a scuola edizione 2016 - Provinciale	1630
11-12 novembre 2016	Officine del volontariato - Brescia	500
maggio-dicembre 2016	Incontri presentazione SVE Servizio Volontario Europeo - Brescia	100

**Festa del volontariato:** lunedì 5 dicembre 2016, presso la sede di Confartigianato, è stata realizzata la Festa Provinciale del Volontariato, hanno aderito all’evento studenti e volontari. Filo conduttore della manifestazione lo spettacolo condotto dalla Cooperativa La nuvola nel Sacco di Brescia.

Durante l’iniziativa sono state premiate le 8 classi vincitrici del concorso “La solidarietà che abita a scuola”. Agli studenti, delle scuole primarie e secondarie di primo grado, era infatti stato chiesto di rappresentare il volontariato che viene vissuto nella scuola o nel territorio. Nell’elaborazione dell’opera, le classi avevano la possibilità di narrare, descrivere o anche solo prendere spunto dalle esperienze eventualmente svolte personalmente dai singoli alunni, dal gruppo classe o dall’intero istituto scolastico, oppure ispirandosi ad iniziative che hanno coinvolto le organizzazioni di volontariato e le associazioni del proprio paese. Sono pervenuti al CSV gli elaborati più diversi e creativi: disegni, temi, opere grafiche, pittoriche, fotografiche, informatiche o digitali, brani musicali, favole, racconti, ricerche, video clip, articoli e lettere. Nella parte finale dell’evento sono stati estratti i biglietti vincenti della Lotteria del Volontariato “Volottery 2016”.

## 1.2 CONSULENZA ED ASSISTENZA

L'attività di consulenza è quella più consolidata: iniziata contestualmente alla costituzione dell'ACSV, è poi cresciuta e si è sviluppata negli anni, ampliando sempre più l'area delle tipologie di risposta, conseguente anche al maggior ruolo che le organizzazioni di volontariato stanno assumendo nel sistema integrato di politiche sociali.

Con il servizio di consulenza e assistenza, il CSV ha garantito alle organizzazioni di volontariato la possibilità di ricevere la necessaria assistenza tecnica e specialistica per affrontare le problematiche tipiche e nuove di un'associazione.

Nel corso degli anni, anche in virtù della maggiore legiferazione, volta a regolamentare gli enti non profit, abbiamo assistito ad una crescente domanda qualitativa da parte delle organizzazioni di volontariato. Questo ha richiesto al CSV un supplemento di capacità professionale e tempestività di aggiornamento.

Nel 2016 il CSV ha fornito alle associazioni consulenze su tematiche specifiche: giuridico-legale, fiscale-contabile, amministrativo, e per conoscere bandi e opportunità di finanziamento.

L'attività di consulenza rappresenta una delle azioni tipiche del CSV di Brescia. L'accesso ai servizi di consulenza avviene attraverso le modalità tradizionali di richiesta tramite telefono, mail, e direttamente presso gli sportelli.

Il servizio di consulenza ed informazione è ormai quello più maturo e sviluppato. Il CSV ha permesso, grazie al contributo di esperti professionisti e consulenti, di offrire alle organizzazioni di volontariato informazioni e servizi puntuali ed efficienti.

In particolare le consulenze sono di alto livello per cui è necessario intervenire con un approfondimento specifico della problematica, in quanto solitamente la conclusione si risolve con l'iscrizione dell'ente non profit negli appositi Registri.

Inoltre la presente attività intende rispondere ai seguenti obiettivi: aiutare le Organizzazioni di Volontariato ad essere efficienti e ben gestite, fornendo loro adeguati strumenti e supporto anche qualitativamente elevato attraverso professionisti del settore e aiutare le OdV a svolgere le proprie finalità statutarie.

Numero interventi di consulenza:

Tipologia soggetto	Totale Enti consulenza	Totale consulenze
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO ISCRITTA AL REG. REG.(L.266/91-L.R.22/93)	275	604
ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO NON ISCRITTA AL REG. REG. (L.266/91)	24	44
ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (L.383/2000-L.R.28/96)	138	378
ASSOCIAZIONE SENZA SCOPO DI LUCRO (L.R.28/96)	24	66
ASSOCIAZIONE GENERICA	40	107
O.N.G. (L.49/87)	1	1
COOPERATIVA SOCIALE (L.281/91-L.R.16/93)	3	7
PRO LOCO	1	1
FONDAZIONE	3	16
ENTE ECCLESIASTICO	0	0
GRUPPO INFORMALE	96	322
ENTE PROFIT	0	0
SCUOLA	1	1
ENTE PUBBLICO	3	5
SINGOLO	41	58
ALTRO	0	0
<b>Totale</b>	<b>650</b>	<b>1610</b>

### Consulenza legale

Per quanto riguarda la consulenza legale, sono stati forniti pareri in merito alla vita dell'associazione: nascita o scioglimento, revisione dello statuto e altri passaggi previsti per legge e che richiedono competenze specifiche. Sono servizi specifici ormai consolidati che vengono realizzati attraverso un protocollo che prevede un colloquio preliminare per conoscere le caratteristiche dell'ente e successivamente la stesura degli atti o lo svolgimento degli adempimenti richiesti dal caso concreto, ad esempio stesura dell'atto costitutivo e dello statuto nella fase nascente, le modifiche statutarie, l'iscrizione ai Registri Regionali/Provinciali, del Volontariato, dell'Associazionismo e delle Associazioni di Promozione sociale, nel Registro Regionale delle Associazioni di Solidarietà familiare, CAV e all'Anagrafe delle ONLUS. Individuazione delle competenze degli organi sociali, modifica di assetto strutturale dell'associazione, fino alle procedure di scioglimento e liquidazione.

Non sono mancate le consulenze intese come assistenza diretta in caso di controversie insorte in seno all'associazione o con terzi.

Si è registrato un incremento della richiesta di chiarimenti e supporto da parte delle associazioni della provincia in merito agli aggiornamenti sugli aspetti amministrativi, fiscali o legislativi legati al mondo del volontariato ed all'associazionismo.

Nel corso degli anni è stata rilevata una crescente esigenza da parte delle organizzazioni di volontariato di dover ricorrere ad atti notarili per le modifiche statutarie ed altri aspetti legati alla vita associativa. È stata pertanto stipulata già nel 2010 una convenzione con il Collegio notarile di Brescia che permette alle **organizzazioni di volontariato**, dopo essersi presentate e avuto consulenza dal CSV, di accedere gratuitamente presso i notai convenzionati che il Collegio ci fornisce.

La Regione Lombardia, nell'ambito degli obiettivi di semplificazione e informatizzazione, ha attivato il servizio online per la procedura del mantenimento dei requisiti per le associazioni che sono iscritte negli appositi Registri Regionali e Provinciali. Questo ha richiesto un supplemento di attività per fornire agli enti una consulenza ed un supporto informativo per poter garantire loro l'esatta procedura e il mantenimento dell'iscrizione. Nell'anno le associazioni hanno sempre più richiesto di essere informati in merito alla Riforma del terzo Settore.

### **Consulenza fiscale e contabile**

In concreto ci si è riferiti alle consulenze realizzate per la tenuta regolare delle scritture contabili. È stata consigliata l'adozione dello schema di bilancio per il non profit proposto dalle linee guida dell'Anagrafe delle Onlus, il regime fiscale più adeguato agli obblighi previsti dal d.lgs. 460/97.

La stessa procedura del mantenimento dei requisiti per le associazioni che sono iscritte negli appositi Registri Regionali e Provinciali ha definito appositi schemi di bilancio che il CSV ha opportunamente fatto conoscere e raccomandato agli enti non profit.

Soprattutto in sede di compilazione online della Scheda per il mantenimento dei requisiti, si è consigliato alle associazioni di adottare al proprio interno tale schema di bilancio.

Le continue novità in questo campo hanno portato ad un notevole bisogno di risposte e a chiarimenti sia rispetto alle opportunità ed ai vincoli della normativa, sia alle scelte e ai comportamenti corretti da adottare. In riferimento alla complessità della domanda, il servizio ha previsto un doppio livello di risposta: un primo livello immediato, che è dato dall'operatore di sportello, e un secondo livello in cui si è fatto ricorso ad un professionista specifico della materia.

A tutte le organizzazioni di volontariato è stata offerta l'opportunità di usufruire del libro soci che il CSV stampa ogni anno. Inoltre si sono predisposti facsimili di modelli relativi alla vita associativa (verbali assemblea e consiglio direttivo, modello rimborso spese, domanda di adesione...), per una corretta organizzazione della vita associativa. È stata altresì fornita la consulenza sulle modalità di tenuta dei libri sociali, delle scritture contabili, della stesura dei bilanci adottando il modello richiesto al momento della compilazione della scheda per il mantenimento requisiti della Regione Lombardia, della documentazione amministrativa da conservare.

Anche nel 2016 abbiamo assistito le associazioni ad adempiere l'obbligo di comunicazione del modello EAS; esso richiede una assistenza alla compilazione e l'invio telematico all'Agenzia delle Entrate.

Come negli altri anni il CSV ha fornito supporto e consulenza alle organizzazioni per accedere ai benefici del 5 per mille, tenendo altresì conto dei cambiamenti intercorsi nella normativa di riferimento.

### **Consulenza del lavoro**

Nel corso del 2016, sono state rese consulenze qualificate per affrontare le tematiche connesse con le novità costanti in materia di legislazione del lavoro. In particolare l'interesse si è riversato sulla conoscenza dei voucher (o Buoni lavoro) relativamente alle prestazioni occasionali accessorie.

Si è costantemente presentata la necessità di consulenze in merito alla corretta interpretazione ed applicazione dei rimborsi spese, in particolare all'atto della stipula di una convenzione con l'ente pubblico.

Le organizzazioni di volontariato hanno presentato al CSV problematiche specifiche ed hanno manifestato l'esigenza di essere orientate dal punto di vista della scelta delle forme di collaborazione più adeguate per i collaboratori o dipendenti.

Di notevole importanza anche la regolarizzazione e l'esatta informativa in merito agli adempimenti per la sicurezza nelle organizzazioni di volontariato soprattutto dopo la piena attuazione di quanto definito dal Testo unico sulla sicurezza.

### **Consulenza assicurativa e per la privacy**

In ambito assicurativo e privacy è stato offerto un costante aggiornamento sulla normativa specifica oltre all'offerta di servizi sul fronte della legge relativa alla privacy. È stata mantenuta la consulenza alle associazioni nella scelta, iniziale o successiva, della polizza assicurativa più consona al servizio prestato.

Le organizzazioni di volontariato e le associazioni in genere sono state informate della convenzione nazionale in merito alla polizza del volontariato.

## **BANCA DATI**

Il CSV, ormai da anni, ha aderito al sistema regionale CSV\_System in cui sono stati inseriti i dati delle associazioni e le attività svolte. La banca dati CSV\_System permette la rilevazione delle consulenze e dei servizi realizzati.

Nel 2016 la banca dati è stata incrementata ed aggiornata con i servizi resi alle associazioni nel corso dell'anno. Si tratta comunque di un costante aggiornamento che CSV\_System adegua negli anni per seguire alcune dinamiche interne ed esterne ai CSV. L'attività dei volontari ha notevolmente contribuito all'implementazione ed aggiornamento della Banca Dati

## **CONSULENZE ALLA PROGETTAZIONE**

Il servizio di accompagnamento alla progettazione del CSV di Brescia è strutturato per sostenere le organizzazioni di volontariato e le associazioni senza scopo di lucro nelle diverse fasi del processo progettuale.

La consulenza progettuale offerta si è differenziata in base alle richieste pervenute, che sono state sia di supporto tecnico in fase di ideazione e partecipazione al singolo bando di finanziamento, sia consulenze più strutturate.

L'area progettazione del nostro CSV nel 2016 è stata particolarmente attiva nell'accompagnamento alla progettazione sui bandi della Fondazione della Comunità Bresciana. Anche nel 2016 il bando "Brescia città del noi" pubblicato dalla Fondazione della Comunità Bresciana ed aperto alle realtà del volontariato aventi sede in provincia ha prodotto consulenze soprattutto in merito alla rendicontazione.

Il Centro Servizi per il Volontariato ha inoltre continuato a collaborare con gli altri soggetti del Terzo settore allo sviluppo e alla crescita dell'Associazione Atelier Europeo.

Per il tramite del CSV tutte le OdV del territorio potranno avvalersi di questa associazione bresciana, pensata per aiutare le organizzazioni a partecipare alle opportunità sviluppate dall'UE.

È stato indispensabile rafforzare le capacità progettuali delle organizzazioni bresciane attraverso due percorsi formativi e alcuni seminari di approfondimento.

Il servizio di diffusione e promozione delle diverse opportunità di finanziamento su bando è stato garantito attraverso la segnalazione delle diverse possibilità sul sito e sulla newsletter del Centro Servizi, oltre che sugli spazi dedicati nei media locali.

## **1.3 FORMAZIONE**

Come ogni anno il CSV ha individuato nel 2016 alcune aree tematiche, con lo scopo di soddisfare le diverse aree di fabbisogno formativo delle associazioni di volontariato. Inoltre sono state ripresentate alcune proposte formative del 2015 (ad esempio "HACCP", "l'ascolto e la relazione di aiuto", "la gestione dei conflitti", la "progettazione sociale", l' "orientamento al volontariato", "la comunicazione attraverso i nuovi media"). In risposta alle richieste sono state realizzate due edizioni dei corsi HACCP come prima formazione nella zona della Valtrompia.

Per quanto riguarda il corso sulla progettazione sociale, è stata mantenuta la struttura sperimentata lo scorso anno che delega l'apprendimento della parte teorica del corso a video caricati in piattaforma FAD, mentre la parte pratica e due approfondimenti sul budget e sulla rendicontazione di un progetto approvato sono stati affrontati in aula.

La proposta formativa di 12 ore dedicata alle tematiche fundraising ha avuto molto successo, segno di una esigenza particolarmente sentita dalle le associazioni.

Anche il breve percorso dedicato agli adempimenti amministrativi legati all'organizzazione di eventi ha avuto buona risposta, grazie alla fattiva collaborazione con il 118 e con il direttore di Siae agenzia di Brescia. In risposta alle richieste specifiche del territorio ne sono state realizzate tre edizioni in Valtrompia, Valcamonica e Leno. Viste le esigenze di approfondimento delle tematiche legate alla relazione interpersonale, sono stati realizzati i seminari "come comportarsi in situazioni delicate o difficili", un workshop sul parlare in pubblico

Preso atto della positiva sperimentazione fatta nel 2015, è stata mantenuta la formazione a distanza grazie alla collaborazione con CSVnet, che ha messo a disposizione la piattaforma online per tutti i CSV. In particolare la modalità della FAD è stata abbinata, oltre che al corso base di progettazione, al corso "Facebook e social media per le associazioni" (base e 2° livello), al corso "ciak si gira... smartphone e tablet per creare video", "organizzare eventi efficaci per le finalità dell'associazione", "come fare un progetto con le scuole...", "grafica" e "parlare in pubblico". La piattaforma ha permesso un costante confronto tra gli allievi dei corsi e i docenti, ci ha dato la possibilità di caricare e rendere disponibili materiali di approfondimento (video, slide, testi), ci ha permesso inoltre di monitorare i "compiti" affidati tra una lezione e l'altra. Dall'esame dei questionari di fine corso e dai colloqui con i corsisti si evince una valutazione positiva sulla semplicità di utilizzo, sull'utilità ai fini della qualità del corso.

I corsi sul territorio stanno diventando una costante nella proposta formativa di Csv. In particolare sono state realizzate 8 iniziative nei territori di Sarezzo, Esine, Leno, Palazzolo, Nave, Tavernole.

In collaborazione con Atelier Europeo sono state attivati  
 - 1 seminario di presentazione delle opportunità date ai giovani con lo SVE;  
 - 2 corsi per il miglioramento della lingua inglese "Danza e canta l'inglese".

I corsi che il Centro Servizi ha realizzato direttamente per le Organizzazioni di volontariato sono stati:

n.corsi	Titolo	iscritti
2	HACCP - corso di formazione per gli addetti del settore alimentare	84
2	HACCP - Corso di aggiornamento per gli addetti del settore alimentare	69
2	HACCP - corso di formazione per gli addetti del settore alimentare (Sarezzo)	81
2	Riconoscere e gestire i conflitti	30
1	Corso di 2° livello - come comportarsi in situazioni delicate o difficili	19
1	Corso di 2° livello - gestire le situazioni delicate e difficili	14
1	Organizzare eventi efficaci per le finalità dell'associazione	20
1	Eventi e manifestazioni: orientarsi tra nuove prospettive e adempimenti (Valtrompia)	25
1	Eventi e manifestazioni: orientarsi tra nuove prospettive e adempimenti (Leno)	24
1	Eventi e manifestazioni: orientarsi tra nuove prospettive e adempimenti (Valcamonica)	36
1	Eventi e manifestazioni: orientarsi tra nuove prospettive e adempimenti (Brescia)	29
2	Facebook e Social Media per le associazioni- corso base	36
1	Facebook e Social Media per le associazioni- corso 2° livello	21
2	Dall'idea al progetto: corso base di progettazione	35
2	Elaborare il budget del progetto	18
2	Rendicontare un progetto finanziato	17
1	Come fare un progetto con le scuole e instaurare una buona relazione con i giovani	13
1	Trovare le risorse per l'associazione: facciamo fundraising	26
1	Bandi degli enti erogatori	13
2	Danza e canta l'inglese	45
1	Parlare in pubblico - corso base (Valcamonica)	25
1	Parlare in pubblico - corso base	17
1	Parlare in pubblico - Laboratorio di 2° livello	7
1	Ciak si gira... smartphone e tablet per creare video	19
2	Email marketing: strategie e tecniche (Pec e firma digitale)	36
1	informatica base/intermedio	17
1	Realizzare un sito web con opensource Jomla	14
1	Grafica per le associazioni	17
2	Scopri il volontariato - percorso di orientamento	28
1	Volontariato e trasporti	14
1	5x1000 : come compilare la domanda e rendicontare	26
1	Presidenti e amministratori: per una corretta gestione dell'associazione (Valcamonica)	42
1	Volontari: come trovarli, valorizzarli e fare in modo che restino nell'associazione (Palazzolo)	23
1	SVE - Servizio Volontario europeo: un'occasione per le associazioni	6
1	Leader si nasce... e si diventa!	18
1	L'arte dell'ascolto nella relazione di aiuto	21
1	workshop per l'equipe di comunicazione	12
1	formazione volontari CSV	4
<b>49</b>	<b>Totale</b>	<b>1001</b>

Le ore di formazione svolte nel 2016 sono state 420, la percentuale di coloro che hanno frequentato (ovvero che sono stati presenti per almeno il 75% delle ore previste dai corsi) è del 85%

**ALTRA ATTIVITA' DI FORMAZIONE**

Il 2016, oltre alla normale attività finanziata direttamente dal CSV, ha visto anche la realizzazione di alcuni dei corsi progettati su specifica richiesta individuale da parte delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni.

Per supportare le associazioni nei percorsi formativi l'area formazione ha offerto il sostegno alla costruzione di progetti di formazione o percorsi di analisi del proprio bisogno formativo. L'ufficio formazione ha ricevuto richieste dalle associazioni, facendo una analisi dei bisogni insieme a loro ed elaborando progetti che sono stati ridiscussi e co-costruiti con le associazioni stesse.

Per garantire il migliore supporto alle OdV e alle associazioni del territorio è stata curata la formazione e l'aggiornamento degli operatori degli sportelli territoriali e dei volontari del CSV su tematiche specifiche della consulenza: normativa sulle associazioni, albi e registri, 5x1000, mantenimento dei requisiti, aspetti amministrativi, sito web per wordpress. Gli operatori CSV hanno seguito e monitorato le attività di supporto fatte dai volontari che oggi sono inseriti a pieno titolo.

Durante il 2016 è nata l'equipe redazione composta da dipendenti del CSV e da volontari che hanno il compito di selezionare e pubblicare notizie sul nostro sito e sui social. Per preparare adeguatamente il gruppo dei volontari sono stati realizzati più incontri formativi sulle tematiche legate all'uso degli strumenti informatici per la comunicazione.

Durante il 2016 l'attività formativa ha interessato anche gli operatori CSV, soprattutto per il percorso di riorganizzazione dei CSV, organizzato dal Coordinamento regionale, che ha visto la partecipazione di 2 operatori per il Campus di luglio e 4 operatori per i laboratori di ottobre e novembre per un impegno di 8 ore ciascuno. Il percorso continua nel 2017.

**1.4 INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE**

Informare, comunicare e sensibilizzare sulle tematiche inerenti il volontariato e l'impegno sociale è stato un altro rilevante punto di attività per il CSV. Il settore comunicazione, all'interno del Centro Servizi, ha il compito di diffondere le informazioni al mondo del volontariato e le notizie sul volontariato alla cittadinanza. Per promuovere la visibilità e la diffusione delle iniziative delle associazioni verso la comunità (enti locali, istituzioni pubbliche e private, enti del terzo settore, fondazioni, scuole, imprese, mezzi di comunicazione e cittadinanza in generale) il CSV anche nel 2016 ha sostenuto la realizzazione di materiale promozionale cartaceo, siti internet, riviste, newsletter elettroniche e l'attività di un ufficio stampa a disposizione delle associazioni sia per l'organizzazione di conferenze stampa che per la redazione di notizie in diverse forme.

L'ufficio stampa ha curato inoltre l'organizzazione delle conferenze stampa e la diffusione delle notizie riguardanti il Centro Servizi stesso. Nel corso del 2016 si sono sviluppate e consolidate le collaborazioni con i quotidiani "Giornale di Brescia" (10 pagine intere, 42 rubriche settimanali); "Bresciaoggi" (11 mezze pagine) e con il settimanale diocesano "La Voce del Popolo" (12 pagine intere).

Inoltre sono stati utilizzati gli spazi nelle emittenti radiofoniche e televisive locali. Le associazioni di volontariato hanno in più occasioni manifestato il proprio apprezzamento e gradimento per questi spazi a loro dedicati sui giornali. Gli stessi strumenti sono stati inoltre utilizzati allo scopo di informare i volontari sulle iniziative organizzate dal Centro, sui diversi bandi e su tutte le novità del mondo non profit. Tutti gli articoli pubblicati, nel corso dell'anno, sono stati raccolti nella "Rassegna stampa 2016" pubblicata sul sito del CSV. Nel corso del 2016 il CSV ha aderito a "Vdossier" un progetto editoriale promosso da Ciessevi Milano che ha visto la realizzazione di tre numeri della rivista, nel corso del 2016, distribuiti ai Soci, alla Rete Bibliotecaria Bresciana ed ai principali stakeholder. I tre numeri della rivista "Vdossier" sono stati pubblicati sul sito del Centro Servizi nell'area comunicazione.

Dal punto di vista telematico il CSV ha gestito e mantenuto in continuo aggiornamento il sito internet [www.csvbs.it](http://www.csvbs.it) (oltre che i profili Facebook, Twitter e gli altri strumenti di comunicazione di web 2.0). Con cadenza quindicinale, o in tempi più stretti in caso di urgenze, viene spedita una newsletter informativa a circa 2000 indirizzi mail. Dal sito del CSV nell'area comunicazione è possibile consultare la Rassegna stampa quotidiana dedicata al volontariato e terzo settore curata dal Comitato di Gestione del Fondo Speciale per il Volontariato in Lombardia. Nel corso del 2016 si è costituita la "Redazione CSV" un gruppo di lavoro, composto da operatori e volontari CSV, che si riunisce periodicamente per condividere le attività di comunicazione del Centro Servizi.

**1.5 RICERCA E DOCUMENTAZIONE**

Il CSV dispone di una biblioteca specializzata e aggiornata sui temi del volontariato e terzo settore, con circa 2000 volumi, che sono disponibili in prestito o consultazione presso la sede del CSV.

Oltre alle monografie sono a disposizione per la consultazione i numeri annuali dei 30 periodici per i quali CSV ha sottoscritto l'abbonamento (cartaceo e/o online).

**PROGETTI SPERIMENTALI RICERCHE E STUDI**

Il CSV in collaborazione con l'Università Cattolica di Brescia ha attivato nel 2008 l'Osservatorio sul Volontariato. L'Osservatorio ha lo scopo di promuovere progetti di studio e di ricerca, coordinare azioni di

carattere scientifico, educativo, divulgativo e socio-culturale legati al mondo del Volontariato, collaborando alla formazione dei volontari e alla promozione del volontariato.

L'attività dell'Osservatorio è anche dedicata all'organizzazione di incontri pubblici, conferenze, convegni di studio, occasioni per riflettere e favorire una lettura più preparata, approfondita e appropriata di quanto accade sia locale sia nazionale coniugando, per quanto possibile, il rigore della ricerca e la sensibilità disincantata degli operatori. Tale attività appare uno strumento fondamentale per lo sviluppo di adeguate competenze nella qualificazione dell'agire volontario.

L'Osservatorio negli anni ha instaurato significative collaborazioni con associazioni e con enti impegnati nel Volontariato, anche a livello nazionale. A titolo esemplificativo:

- con la Conferenza Permanente delle Associazioni, Federazioni e Reti di Volontariato – ConVol – ha avviato una collaborazione per la realizzazione di una ricerca finalizzata a studiare i tratti identitari del volontariato e i fabbisogni formativi eventualmente scoperti;
- con Spes Lazio è stata sottoscritta una convenzione che permetterà la collaborazione per attività formative, didattiche e di ricerca in tema di volontariato.

Inoltre, dall'inizio dell'anno scolastico 2012 l'Osservatorio sul Volontariato va nelle scuole di ogni ordine e grado della provincia di Brescia e collabora con le sezioni comunali AVIS che fanno promozione della solidarietà, della cittadinanza attiva, della promozione di buoni stili di vita.

In particolare nel 2016 l'Osservatorio in collaborazione con CSV:

- ha pubblicato nel volume curato da A. Traverso, *La didattica che fa bene* (Vita e Pensiero, 2015) un saggio che presenta gli elementi qualificanti dell'Officina del Volontariato, una progettualità di successo nata dall'incontro tra Osservatorio e CSV di Brescia. Il capitolo è stato scritto da M.P. Mostarda; sono presenti due testimonianze (A. Bresciani, M. Tingire).
- ha ufficialmente presentato il progetto del Comune di Brescia "Brescia Città del noi", finanziato da Fondazione Cariplo per il prossimo triennio. Si tratta di un progetto ingente che mira a modificare alla radice l'agire istituzionale nella relazione con gli attori del terzo settore per un migliore servizio alla cittadinanza. Università Cattolica sarà impegnata in qualità di agenzia per la formazione della Risorse Umane.
- ha fatto partire il progetto "Costruire ponti" in un distretto della Provincia di Brescia. L'Osservatorio sul Volontariato è stato coinvolto da CSV e Forum del Terzo Settore in un progetto di promozione del volontariato nel Distretto di Iseo (Brescia) con l'obiettivo di formare i dirigenti associativi al lavoro di rete e rafforzare lo sportello territoriale di CSV. Il progetto sarà svolto in collaborazione con Anteas e Auser.
- ha seguito la riforma del terzo settore. Con vivo interesse l'Osservatorio guarda alla riforma del Terzo Settore fresca di approvazione. Il 20 luglio ha partecipato alla presentazione presso le ACLI di Brescia dell'on. Luigi Bobba. Presenti anche P. Milesi (ACLI), V. Negrini (CONFCOOPERATIVE) e L. Pendoli (CSV).

## 1.6 PROGETTAZIONE

Per quanto riguarda il Bando Volontariato, non pubblicato nell'anno 2016, il CSV ha supportato alcune associazioni negli ultimi lavori di rendicontazione e invio dei report finali, che si sono conclusi a febbraio 2016.

Il bando "Brescia città del noi", pubblicato per il secondo anno consecutivo dalla Fondazione della Comunità Bresciana in partenariato con il Comune di Brescia e rivolto alle realtà del volontariato con sede in città, ha prodotto consulenze relative sia all'ideazione, sia al supporto nella presentazione della modulistica richiesta per la domanda di finanziamento.

La stessa linea, di competenza dell'anno 2015, ha invece portato consulenze nel 2016 in merito alla rendicontazione dei progetti approvati.

Dai dati sulle consulenze alla progettazione svolte nel 2016, rileviamo che:

- circa 20 associazioni hanno richiesto consulenza per il supporto nella redazione e rendicontazione di progetti sulle linee di finanziamento della Fondazione Comunità Bresciana;
- circa 10 associazioni hanno richiesto informazioni generiche su possibili canali di finanziamento per le proprie attività;
- una piccola parte di associazioni ha chiesto consulenza per presentare domande di finanziamento su bandi specifici di enti erogatori pubblici o privati.

## 1.7 ANIMAZIONE TERRITORIALE

Nel corso del 2016 il CSV ha supportato la costruzione e il rafforzamento delle reti territoriali nei distretti della provincia di Brescia. Sono stati organizzati incontri e momenti di approfondimento a livello distrettuale, abbiamo così favorito la definizione di rapporti collaborativi tra le OdV e le realtà istituzionali. Il CSV si è anche recato nei diversi distretti della provincia per incontrare le associazioni e sensibilizzarle sui temi della giustizia riparativa e dell'accoglienza. Le Organizzazioni sono state inoltre coinvolte nell'organizzazione degli

eventi ed iniziative per la Settimana della Solidarietà al Parco Castelli di Brescia, la Giornata Mondiale contro la povertà, per le "Officine del Volontariato" e per il concorso "La Solidarietà che abita a scuola".

Nell'ambito dell'animazione territoriale si evidenzia il progetto "Costruire ponti", attivato nel distretto 5 Iseo in collaborazione con l'Osservatorio sul Volontariato, Forum del Terzo Settore, Auser ed Antreas. Si tratta di un progetto di promozione del volontariato con l'obiettivo di formare i dirigenti associativi al lavoro di rete e rafforzare lo sportello territoriale di CSV.

Le attività di animazione territoriale hanno risposto ai seguenti obiettivi strategici: rendere più concreto ed efficace il lavoro di rete tra le OdV e tra le stesse e gli Enti locali e favorire il radicamento territoriale e aiutare le organizzazioni ad essere attori del cambiamento sociale. Le attività dell'area sono state realizzate dai volontari degli sportelli territoriali e dai Membri del Direttivo e non hanno comportato alcun onere per il Centro.

### **1.8 SUPPORTO LOGISTICO**

CSV, attraverso il personale della segreteria, ha fornito un supporto logistico alle organizzazioni di volontariato. La presente attività ha voluto rispondere all'obiettivo di aiutare le associazioni ad essere organizzazioni efficienti e ben gestite.

In particolare il CSV ha messo a disposizione delle OdV, una sala per conferenze stampa, convegni, incontri formativi con servizio di accoglienza e segreteria – ed un ufficio con postazione pc/telefono.

Due volontari sono stati messi a supporto della gestione delle sale in occasione della varie richieste di utilizzo da parte delle OdV. Le richieste della sala formazione sono state circa 160 nel corso del 2016. Il CSV ha messo inoltre a disposizione delle OdV, che ne hanno fatto specifica richiesta, alcune attrezzature: videoproiettore, pc portatile, fax, telefono, lavagna con fogli mobili, gazebo, vele espositrici, pannelli fotografici e volumi della biblioteca.

Il CSV ha concesso a quindici associazioni di avere il recapito postale e sede legale presso gli uffici del Centro.

### **1.9 SPORTELLI OPERATIVI**

Il CSV ha mantenuto nel 2016 gli sportelli territoriali presenti nei distretti. Gli sportelli soddisfano le prime necessità delle OdV e sono in grado di supportare le associazioni nei vari adempimenti (es. 5xmille/mantenimento requisiti d'iscrizione all'albo) o di indirizzarle all'area di consulenza specifica presso la sede di Brescia.

Gli sportelli operativi sono gestiti dai volontari delle associazioni ed Enti che collaborano con il CSV per la gestione dello sportello territoriale.

## **Oneri di supporto generale**

Gli oneri di supporto generale sono composti dal costo di due dipendenti a tempo pieno, che si occupano rispettivamente dell'ufficio amministrativo e della segreteria, e del Direttore anch'esso dipendente a tempo pieno. Tutti e tre gli operatori non sono da imputare totalmente a quest'area, poiché svolgono anche altre attività.

I costi includono anche i rimborsi spese dei consiglieri per l'attività prestata a favore del CSV, e i compensi del Collegio dei Revisori dei conti.

Oltre ai costi relativi al funzionamento del Centro, come affitto e spese condominiali, utenze, pulizie, manutenzioni e materiale di consumo, che vengono ripartiti tra le diverse aree essendo considerati un uso comune di risorse strettamente connesso ai servizi di tutte le aree, vi sono le imposte come IRES e IRAP e i contributi istituzionali di CSVnet Nazionale e di CSVnet Lombardia, interamente a carico degli oneri di supporto generale.

La formazione del personale interno è molto importante, per questo motivo i dipendenti seguono corsi di formazione nell'ambito gestionale e tecnico, oltre ad un continuo aggiornamento personale rispetto ai diversi ambiti delle attività del Centro.

Non sono stati realizzati rilevanti investimenti specifici per l'area, avendo un'ottima sede funzionale, con disponibilità di spazi adeguati alle attività di consulenza e formazione e agli incontri assembleari del volontariato.

**Per il Consiglio Direttivo  
Il Presidente  
Giovanni Marelli**

**RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI  
ALL'ASSEMBLEA DEI SOCI  
SUL BILANCIO D'ESERCIZIO CHIUSO IL 31 DICEMBRE 2016**

\*\*\*\*\*

Signori Soci,

il bilancio chiuso al 31 dicembre 2016 è stato predisposto dal consiglio direttivo e trasmesso ai sensi di legge e di statuto ai sottoscritti revisori.

In esecuzione dell'incarico conferitoci, secondo la raccomandazione n° 1 emanata dal Consiglio Nazionale Dottori Commercialisti e relativa al sistema rappresentativo dei risultati di sintesi delle aziende non profit, abbiamo proceduto alla verifica ed al controllo contabile del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2016. La responsabilità della redazione del bilancio compete all'organo amministrativo della società.

È nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sulla revisione contabile.

L'esame del bilancio è stato svolto secondo gli statuiti principi per la revisione contabile. In conformità a tali principi, la revisione è stata pianificata e svolta al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile.

Abbiamo proceduto al controllo sulla tenuta della contabilità, al controllo dell'amministrazione e all'osservanza delle norme di legge e dell'atto costitutivo.

Nell'ambito della nostra attività di controllo contabile abbiamo verificato:

- durante l'esercizio, e con la periodicità richiesta, la regolarità e correttezza della tenuta della contabilità aziendale;

- la corrispondenza del bilancio di esercizio alle scritture contabili, nonché la conformità dello stesso.

Il lavoro di verifica contabile ha incluso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probatori a sostegno dei saldi e delle informazioni del bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili impiegati e della ragionevolezza delle stime effettuate dal consiglio direttivo.

Secondo il nostro giudizio la relazione al bilancio consuntivo predisposta da parte degli amministratori è coerente con il bilancio dagli stessi predisposto.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2016 la nostra attività è stata ispirata alle norme di comportamento del collegio sindacale raccomandate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.

In particolare:

- abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- abbiamo partecipato alle assemblee dei soci, alle adunanze del consiglio direttivo, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento, e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- abbiamo ottenuto, nel corso dell'esercizio, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, e possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni poste in essere sono conformi alla legge ed allo statuto sociale e non sono manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o in contrasto con le delibere assunte dall'assemblea dei soci o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale;
- mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione trasmessaci, abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'associazione e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire;
- abbiamo valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sulla affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.
- non abbiamo riscontrato operazioni atipiche e/o inusuali.
- nel corso dell'esercizio non sono pervenuti al collegio dei revisori esposti di sorta.

• nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi ulteriori fatti significativi tali da richiederne menzione nella presente relazione.

Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

A nostro giudizio, il bilancio in esame nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria nonché il risultato economico dell'associazione per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2016, tenuto conto delle indicazioni fornite dal Comitato di Gestione.

Da quanto verificato discende un giudizio positivo sul documento presentato alla vostra approvazione.

Brescia, 21 marzo 2017

#### **IL COLLEGIO DEI REVISORI**

**Franco Picchieri**

**Diletta Scaglia**

**Fabio Piovanelli**